

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়  
প্রশাসন-২ অধিশাখা  
[www.mofl.gov.bd](http://www.mofl.gov.bd)



স্মারক নম্বর-৩৩.০০.০০০০.১০৮.০৬.০১৭.২৩.৯১৯

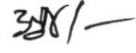
তারিখঃ ৩০ অক্টোবর ২০২৩  
১৪ কার্তিক ১৪৩০

**বিষয়ঃ মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুতি ও নির্দেশনার উপর ১৭ অক্টোবর ২০২৩ তারিখে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী।**

সূত্রঃ প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের স্মারক নং-০৩.০৮২.০৩৬.০০.০০.০০১.২০১৭-০৪ তারিখঃ ১১.০৪.২০১৭ খ্রিঃ

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয় সংক্রান্ত মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুতি ও নির্দেশনার উপর ১৭ অক্টোবর ২০২৩ তারিখে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো। উল্লেখ্য, আগামী ১৫ নভেম্বর ২০২৩ তারিখের মধ্যে মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুতি ও নির্দেশনার উপর সংক্ষেপে বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন (হার্ড ও সফট কপি, নিকশ ফন্টে) মন্ত্রণালয়ে প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে।

  
(মোসাম্মৎ জোহরা খাতুন)  
যুগ্মসচিব  
ফোনঃ ৫৫১০১০৪০

ই-মেইলঃ [administration-2@mofl.gov.bd](mailto:administration-2@mofl.gov.bd)

কার্যার্থে: (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)

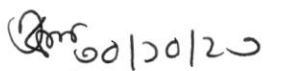
১. চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ মৎস্য উন্নয়ন কর্পোরেশন, কাওরান বাজার, ঢাকা।
২. মহাপরিচালক, মৎস্য অধিদপ্তর, মৎস্য ভবন, রমনা, ঢাকা।
৩. মহাপরিচালক, প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর, ফার্মগেইট, ঢাকা।
৪. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ মৎস্য গবেষণা ইনস্টিটিউট, ময়মনসিংহ।
৫. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ প্রাণিসম্পদ গবেষণা ইনস্টিটিউট, সাভার, ঢাকা।
৬. উপ-পরিচালক, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ তথ্য দপ্তর, মৎস্য ভবন, রমনা, ঢাকা।
৭. অধ্যক্ষ, মেরিন ফিশারিজ একাডেমি, চট্টগ্রাম।
৮. রেজিস্ট্রার, বাংলাদেশ ভেটেরিনারী কাউন্সিল, কাজী আলাউদ্দিন রোড, ঢাকা।
৯. সিস্টেম এনালিস্ট, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয় (কার্যবিবরণীর কপি এ মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।

স্মারক নম্বর-৩৩.০০.০০০০.১০৮.০৬.০১৭.২৩.৯১৯

তারিখঃ ৩০ অক্টোবর ২০২৩  
১৪ কার্তিক ১৪৩০

অনুলিপিঃ

১. সচিবের একান্ত সচিব, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয় (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
২. অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয় (অতিরিক্ত সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৩. অফিস কপি/মাষ্টার ফাইল।

  
(মোসাম্মৎ জোহরা খাতুন)  
যুগ্মসচিব