গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়

প্রশাসন-৩ অধিশাখা

www.mofl.gov.bd

|  |
| --- |
| সংস্থা প্রধানসহ সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী |
| সভাপতিঃ জনাব মোঃ মাকসুদুল হাসান খান  সচিব |
| তারিখ : ৩০/৬/২০১৬ খ্রিঃ |
| সময় : সকাল ১১:০০ ঘটিকা। |
| স্থান : মন্ত্রণালয়ের সম্মেলন কক্ষ। |

সভাপতি উপস্থিত কর্মকর্তাগণকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাগণের তালিকা পরিশিষ্ট ‘ক’ তে সংযুক্ত আছে।

২। সভাপতির অনুমতিক্রমে উপসচিব (প্রশাসন-৩ অধিশাখা) জনাব মোঃ শফিকুল ইসলাম প্রথমে বিগত ৩১/৫/২০১৬ খ্রিঃ তারিখে অনুষ্ঠিত সংস্থাপ্রধানসহ সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী অনুমোদনের জন্য সভায় উপস্থাপন করেন। কোন সংশোধন না থাকায় কার্যবিবরণীটি সর্বসম্মতিক্রমে দৃঢ়ীকৃত করা হয়।

৩। এরপর বিগত সভায় গৃহিত সিদ্ধান্তসমূহের বাস্তবায়ন ও অগ্রগতি প্রতিবেদন আলোচ্যসূচির ক্রমানুসারে উপস্থাপন ও বিস্তারিত আলোচনা হয়। সভায় আলোচিত বিষয় এবং গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ নিম্নরূপঃ

৪। সাধারণ বিষয়াদি

| নম্বর | আলোচ্য বিষয় | আলোচনা | গৃহীত সিদ্ধান্ত/ মন্তব্য | বাস্তবায়নে |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ৪.১ | মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন | মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট সংস্থা কর্তৃক প্রতি মাসের ১০ তারিখের মধ্যে মন্ত্রণালয়ে দাখিল এবং আগামী সভায় প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি উপস্থাপন করার জন্য সচিব মহোদয় নির্দেশনা প্রদান করেন। | মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুতি দ্রুত বাস্তবায়ন ও আগামী সমন্বয় সভায় উপস্থাপনের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। | সকল সংস্থা প্রধান ও মন্ত্রণালয়ের সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণ। |
| ৪.২ | মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর নির্দেশনাসমূহ বাস্তবায়ন | মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর নির্দেশনাসমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট সংস্থা কর্তৃক প্রতি মাসের ১০ তারিখের মধ্যে মন্ত্রণালয়ে দাখিল এবং আগামী সভায় নির্দেশণাসমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতি উপস্থাপন করার জন্য সচিব মহোদয় নির্দেশনা প্রদান করেন। | মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর নির্দেশনাসমূহ দ্রুত বাস্তবায়ন ও আগামী সমন্বয় সভায় উপস্থাপনের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। | সকল সংস্থা প্রধান ও মন্ত্রণালয়ের সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণ। |
| ৪.৩ | এ মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (Annual Performance Agreement-APA) প্রস্ত্তত করণ। | উপসচিব (প্রশাসন-২) সভাকে অবহিত করেন যে, গত ২৮ জুন ২০১৬ তারিখ এ মন্ত্রণালয়ের মাননীয় মন্ত্রীর উপস্থিতিতে সচিব মহোদয় এ মন্ত্রণালয়ের অধীনস্থ বাংলাদেশ মৎস্য উন্নয়ন কর্পোরেশন, মৎস্য অধিদপ্তর, প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর, বাংলাদেশ মৎস্য গবেষণা ইনস্টিটিউট, বাংলাদেশ প্রাণিসম্পদ গবেষণা ইনস্টিটিউট, মেরিন ফিশারিজ একাডেমি ও বাংলাদেশ ভেটেরিনারি কাউন্সিল-এর সাথে ২০১৬-২০১৭ অর্থ বছরের evwl©K Kg©m¤úv`b Pzw³ (APA) স্বাক্ষরিত হয়েছে।  **মৎস্য অধিদপ্তরঃ** মৎস্য অধিদপ্তরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (Annual Performance Agreement-APA) বাস্তবায়ন অগ্রগতির মাসিক প্রতিবেদন প্রতিমাসের ১০ তারিখের মধ্যে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়।  (২) মৎস্য অধিদপ্তরের অধিক্ষেত্রাধীন প্রধান কার্যক্রমসমূহ যথাযথ গুরুত্ব প্রদান করে APA তে অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে এবং লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের চেষ্টা অব্যাহত রয়েছে।  **প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরঃ** (১) প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরের APA বাস্তবায়ন অগ্রগতির মাসিক প্রতিবেদন প্রতিমাসের ১০ তারিখের মধ্যে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হচ্ছে এবং অধিদপ্তরের ওয়েব সাইটেও হালনাগাদ করা হচ্ছে। অধিদপ্তরের ০৯/০৩/২০১৬ তারিখের নং- ৩৩.০১.০০০০. ৩০০. ১৬.০০৩.১৬/২৯০(৫)/২ সংখ্যক পত্রের মাধ্যমে ২০১৫-২০১৬ অর্থ বছরে ছাগলের বাচ্চা উৎপাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের জন্য সংশ্লিষ্ট খামার সমূহকে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহনের জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হয়েছে।  (২) কম অগ্রগতি হওয়া APA কার্যক্রমের নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট হতে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণকে পত্র দেয়া হয়েছে।  (৩) APA প্রণয়নকালে অনুন্নয়ন খাতের কার্যক্রম বাস্তবায়নের সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ রেখে ২০১৬-১৭ অর্থ বছরের খসড়া APA এর লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা হয়েছে।  **বিএফডিসিঃ** APA-এর খসড়া মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ প্রক্রিয়াধীন রয়েছে। যা দ্রুত সময়ের মধ্যে প্রেরণ করা হবে।  **বিএলআরআইঃ** বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি-২০১৬-১৭ প্রণয়নের লক্ষ্যে গত ০৮/৬/২০১৬ খ্রিঃ তারিখে বিশেষজ্ঞ পুলের মাধ্যমে গত ০৫/৫/২০১৬ খ্রিঃ তারিখে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণকৃত খসড়া বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তিটি রিভিউ করা হয়েছে এবং চূড়ান্ত APA প্রণয়নের জন্য কার্যক্রম অব্যাহত আছে।  **বিএফআরআইঃ** 2016-2017 অর্থ mv‡j evwl©K কর্মসম্পাদন Pzw³ ¯^v¶‡ii Rb¨ GKwU Lmov cÖYqb K‡i Bbw÷wUDU †\_‡K weMZ 05 মার্চ 2016 Bs Zvwi‡L gš¿Yvj‡q †cÖiY Kiv n‡q‡Q| D³ Pzw³wU PzovšÍKi‡Yi j‡¶¨ Bbw÷wUD‡Ui mv‡eK wZbRb gnvcwiPvjK mgš^‡q 01wU KwgwU MVb Kiv n‡q‡Q| KwgwUi gZvg‡Zi Av‡jv‡K Pzw³wU ms‡kvab K‡i ¯^v¶‡ii Rb¨ kxNÖB gš¿Yvjq ‡cÖiY Kiv n‡e।  **মেরিন ফিশারিজ একাডেমিঃ** বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA)-এর খসড়া মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়।  মন্ত্রণালয়ের উইং প্রধানগণ কর্তৃক ৩ মাস অন্তর APA-এর বাস্তবায়ন অগ্রগতি পযালোচনা করা এবং APA-এর পযালোচনা কমিটি পুনঃগঠনপূর্বক প্রত্যেক সদস্যকে কমপক্ষে একটি সংস্থার APA-এর কাযক্রম নিয়মিত পযালোচনা করার জন্য সচিব মহোদয় নির্দেশনা প্রদান করেন। | APA-এর বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রতি মাসের ১০ তারিখের মধ্যে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ (হার্ড কপি ও সফট কপি) ও মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশ এবং মন্ত্রণালয়ের উইং প্রধানগণ ৩ মাস অন্তর APA-এর বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন পযালোচনা এবং কমিটির প্রত্যেক সদস্য কমপক্ষে একটি সংস্থার APA-এর কাযক্রম নিয়মিত পযালোচনা করবেন মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। | অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)/ সকল সংস্থা প্রধান/ উপসচিব (প্রশাসন-২) |
| ৪.৪ | মাস্টার প্ল্যান প্রস্তুত | এ বিষয়ে সচিব মহোদয় বলেন যে, প্রত্যেক সংস্থার মাস্টার প্ল্যান অনুযায়ী ভবিষ্যত ৫০ বছরের কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন করা জরুরি। এতে সরকারি কাজের গতি বৃদ্ধি পাবে। তাই সকল সংস্থা প্রধানগণকে অভিজ্ঞ ব্যক্তিদের নিয়ে পৃথক পৃথক মাস্টার প্ল্যান প্রণয়নপূর্বক তা মন্ত্রণালয়ে প্রেরণের জন্য নির্দেশনা প্রদান করেন।  **মৎস্য অধিদপ্তরঃ** বাংলাদেশের মৎস্য সেক্টরের মাস্টার প্ল্যান প্রণয়নের লক্ষ্যে ইতোমধ্যে ৬ সদস্য বিশিষ্ট উপদেষ্টা কমিটি ও ৩৩ সদস্য বিশিষ্ট মাস্টার প্ল্যান প্রণয়ন কমিটি গঠন করা হয়েছে। কমিটি আগামী সেপ্টেম্বর, ২০১৬ খ্রি. মাসের মধ্যে খসড়া উপস্থাপন করবে।  **প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরঃ** মাস্টার প্ল্যান প্রণয়নের কার্যক্রম চলমান আছে।  **বিএফআরআইঃ** বিএফআরআই এর মাস্টার প্ল্যান প্রণয়নের জন্য ইতিমধ্যে কমিটি গঠন করা হয়েছে। মাস্টার প্ল্যান প্রণয়নের কাযক্রম বর্তমানে প্রক্রিয়াধীন রয়েছে।  **বিএলআরআইঃ** মাস্টার প্ল্যান প্রস্তুত করে গত ১৩/৪/২০১৬ তারিখে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে এবং গত ০৯/৫/২০১৬ তারিখে মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষে মাননীয় মন্ত্রী ও সচিব মহোদয়ের উপস্থিতিতে Power Point এ উপস্থাপন করা হয়েছে। | সকল সংস্থার ভবিষ্যৎ কাযক্রমের মাস্টার প্ল্যান প্রণয়নপূর্বক তা মন্ত্রণালয়ে প্রেরণের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। | সকল সংস্থাপ্রধান ও সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা। |
| ৪.৫ | আইন/ বিধিমালা প্রণয়ন। | উপসচিব (মৎস্য-২ ও আইন) সভাকে অবহিত করেন যে,  **(ক)** **‘‘মৎস্য সঙ্গনিরোধ আইন, ২০১৬’’:** “মৎস্য সঙ্গনিরোধ আইন, ২০১৬ এর খসড়া মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণের জন্য নথি উপস্থাপন করা হয়েছে। যা মন্ত্রী মহোদয়ের অনুমোদনের অপেক্ষায় আছে। অনুমোদিত হলে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ করা হবে **।**  **(খ)** **প্রস্তাবিত ‘‘মৎস্য ও মৎস্য পণ্য (পরিদর্শন ও মাননিয়ন্ত্রণ) আইন/২০১৬:** মৎস্য ও মৎস্য পণ্য (পরিদর্শন ও মান নিয়ন্ত্রণ) আইন, ২০১৬ এর উপর মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশনা অনুসারে আইন ও বিচার বিভাগ, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বন অধিদপ্তর এবং অর্থ বিভাগ হতে মতামত পাওয়া গেছে। উক্ত মতামতে প্রস্তাবিত আইনের সংগে কিছু বিষয়ে দ্বিমত পোষণ করা হয়েছে। এ বিষয়ে মৎস্য অধিদপ্তরের মতামতের উপর সিদ্ধান্ত গ্রহণের জন্য সচিব মহোদয়ের সভাপতিত্বে গত ০৪-০২-২০১৬ তারিখে সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। সভার সিদ্ধান্তের আলোকে প্রস্তাবিত আইন সংশোধন করা হয়েছে। সার সংক্ষেপ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণের জন্য মন্ত্রী মহোদয় কর্তৃক অনুমোদনের অপেক্ষায় আছে।  **(গ)** **‘‘পশুজাত পণ্য সঙ্গনিরোধ বিধিমালা,২০১৬’’:** পশু ও পশুজাত পণ্য সঙ্গনিরোধ বিধিমালা,২০১৬ বিধিমালার প্রাথমিক খসড়ার (Rudimentary draft) উপর প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরের মতামতের উপর গত ০৬-১২-২০১৫ তারিখে অভ্যন্তরীন সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। সভার সিদ্ধান্ত অনুসারে মতামত সংশোধনকরতঃ প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর হতে প্রস্তাব পাওয়া গেছে। উক্ত বিধিমালা চূড়ান্তকরণের জন্য বিগত ৩১-০১-২০১৬ তারিখ সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। সভার সিদ্ধান্তের আলোকে অধিদপ্তর হতে সংশোধিত বিধিমালা পাওয়া গেছে। মন্ত্রণালয়ের অনুমোদনের পর লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগে প্রেরণ করা হয়েছিল। লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ হতে উক্ত খসড়াটির কতিপয় স্থানে পুনরায় সংশোধন করার জন্য পরামর্শ দেয়া হয়েছে। সে অনুযায়ী কাজ করা হচ্ছে।  **(ঘ)** **‘‘বাংলাদেশ চিড়িয়াখানা আইন,২০১৬’’:** বাংলাদেশ চিড়িয়াখানা আইন, ২০১৬ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণের লক্ষ্যে গত ১০-০৪-২০১৬ তারিখে সচিব, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয় মহোদয়ের সভাপতিত্বে অভ্যন্তরীণ সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। সভার সিদ্ধান্তের আলোকে কাজ করা হচ্ছে।  **(ঙ) প্রাণিকল্যাণ আইন-১৯২০ শীর্ষক আইনের পরিবর্তে একটি নতুন আইন প্রণয়নঃ** প্রাণিকল্যাণ আইন, ২০১৬ এর খসড়া চূড়ান্ত করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণের জন্য সারসংক্ষেপ মন্ত্রী মহোদয় বরাবর উপস্থাপন করা হয়েছে। মন্ত্রি মহোদয় কর্তৃক অনুমোদিত হলে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ করা হবে।  **(চ) অবৈধ কারেন্ট জালঃ** এ বিষয়ে এ্যাটর্ণী জেনারেল অফিসের সংগে যোগাযোগ রাখা হচ্ছে। চেম্বার জজ কর্তৃক প্রদত্ত স্থগিতাদেশ বর্ধিত হয়েছে মর্মে এওআর প্রত্যয়ন পত্র দিয়েছেন। সেটি জেলা প্রশাসক, মুন্সিগঞ্জকে অবহিত করা হয়েছে। শুনানীর কাযক্রম প্রক্রিয়াধীন রয়েছে।  **(ছ) জাতীয় ডেইরী উন্নয়ন বোর্ড আইন-২০১৬ এবং জাতীয় দুগ্ধ উন্নয়ন নীতিমালা-২০১৬:** জাতীয় ডেইরী উন্নয়ন বোর্ড আইন-২০১৬ ও জাতীয় দুগ্ধ উন্নয়ন নীতিমালা, ২০১৬ চূড়ান্ত করার জন্য বিগত ২৭-০১-২০১৬ তারিখে সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। সভায় নীতিমালা ও আইন চূড়ান্তকরণের জন্য একটি কমিটি গঠন করা হয়েছে। কমিটিকে বিগত ২৮-০২-২০১৬ তারিখের মধ্যে রিপোর্ট প্রদান করার জন্য অনুরোধ করা হয়েছিল। উক্ত কমিটি হতে জাতীয় ডেইরী উন্নয়ন বোর্ড আইন-২০১৬ এবং জাতীয় দুগ্ধ উন্নয়ন নীতিমালা, ২০১৬ রিপোর্ট পাওয়া গেছে।  **(জ)** **সামুদ্রিক মৎস্য নীতিমালাঃ** বঙ্গোপসাগরে মৎস্য আহরণ বিষয়ক প্রণীত “জাতীয় সামুদ্রিক মৎস্য নীতিমালা-২০১6” এর খসড়া চূড়ান্তকরণের নিমিত্ত সর্বশেষ গত ১৭/০২/২০১৬ তারিখে সভা অনুষ্ঠিত হয়। উক্ত সভার সিদ্ধান্ত অনুসারে নীতিমালাটি পুনর্গঠন করে শীঘ্রই মন্ত্রিসভা বৈঠকে উপস্থাপনের জন্য মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ করা হবে।  **(ঝ) মেরিন ফিশারিজ একাডেমির গঠন ও পরিচালনা সংক্রান্ত আইন প্রণয়নঃ** মেরিন ফিশারিজ একাডেমি আইন, ২০১৬ এর খসড়া চূড়ান্তকরণের জন্য গত ১১-০২-২০১৬ তারিখে অভ্যন্তরীণ সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। সভার সিদ্ধান্তের আলোকে প্রস্তাবিত আইন সংশোধন করা হচ্ছে।  **(ঞ) বাংলাদেশ ভেটিরিনারি কাউন্সিল আইন, ২০১৬:** বাংলাদেশ ভেটিরিনারি কাউন্সিল আইন,২০১৬ এর খসড়া চূড়ান্ত করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণের জন্য সারসংক্ষেপ উপস্থাপন করা হয়েছে**।** মাননীয় মন্ত্রী মহোদয় কর্তৃক অনুমোদিত হলে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ করা হবে। | **(ক)** মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দ্রুত প্রেরণের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।  **(খ)** মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের পরামর্শ অনুযায়ী দ্রুত মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।  **(গ)**বিষয়টি Follow up অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।  **(ঘ)** বিষয়টি Follow up অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।  **(ঙ)** দ্রুত মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।  **(চ)**বিষয়টি Follow up অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।  **(ছ)** আইন ও নীতিমালার বিষয়টি দ্রুত চূড়ান্ত করার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।  **(জ)** দ্রুত মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।  **(ঝ)**মেরিন ফিশারিজ একাডেমির গঠন ও পরিচালনা সংক্রান্ত আইন দ্রুত চূড়ান্তকরণের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।  **(ঞ)** দ্রুত মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে সারসংক্ষেপ প্রেরণের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। | অতিঃ সচিব (মৎস্য)/ DG, DLS/ DG, DOF/ যুগ্মসচিব (প্রাণিসম্পদ-১)/ উপসচিব (মৎস্য-২ ও আইন)/ উপসচিব-মৎস্য-৪/ প্রাণিসম্পদ-৩)/ অধ্যক্ষ, মেরিন ফিশারিজ একাডেমি |
| ৪.৬ | জেলা/ উপজেলা পর্যায়ের অফিস ও বাস্তবায়নাধীন প্রকল্প পরিদর্শন। | এ মন্ত্রণালয়ের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণ জুন,২০১৬ মাসে জেলা/ উপজেলা পরিদর্শন করেছেন।  **(১)** বেগম কে, এফ, এম, জেসমীন আখতার, উপসচিব (প্রাণিসম্পদ-৩) গত ৫ জুন ২০১৬ তারিখ মুন্সীগঞ্জ জেলা পরিদর্শন করেছেন।  **(২)** বেগম নিগার সুলতানা, সিনিয়র সহকারী সচিব (প্রাণিসম্পদ-২) ২১-২৩ জুন ২০১৬ তারিখ দিনাজপুর জেলার চিরির বন্দর উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তার দপ্তর ও মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর এবং বাস্তবায়নাধীন বিভিন্ন প্রকল্প/ সরকারি/ বেসরকারি খামারসমূহের কাযক্রম পরিদর্শন করেছেন।  **(৩)** বেগম দেলোয়ারা বেগম, উপসচিব (প্রাণিসম্পদ-১) ২৭ জুন ২০১৬ তারিখ নারায়ণগঞ্জ সদর উপজেলা মৎস্য ও উপজেলা প্রাণিসম্পদ দপ্তর পরিদর্শন করেছেন।  জুলাই ২০১৬ হতে মন্ত্রণালয়ের সকল কর্মকর্তাগণকে নিয়মিত জেলা/ উপজেলা পর্যায়ের অফিস ও বাস্তবায়নাধীন প্রকল্প পরিদর্শন করার জন্য সচিব মহোদয় নির্দেশনা প্রদান করেন। | সকল কর্মকর্তাগণ কর্তৃক জেলা/উপজেলা পযায়ের অফিস ও সংশ্লিষ্ট এলাকায় বাস্তবায়নাধীন প্রকল্পসমূহ (এফসিডিআইসহ) পরিদর্শনপূর্বক সচিব বরাবর দ্রুত প্রতিবেদন দাখিল করার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। | DG, DoF/ DG, DLS/ উপসচিব (প্রশাসন-২/ প্রশাসন-৩) ও সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা |
| ৪.৭ | মন্ত্রণালয়ের কার্যক্রম সম্পর্কে ইলেকট্রনিক ও প্রিন্ট মিডিয়ায় প্রচার | সময়োপযোগী ও গুরুত্বপূর্ণ বিষয় ইলেকট্রনিক ও প্রিন্ট মিডিয়ায় নিয়মিত প্রচারের কাযক্রম অব্যাহত রাখার জন্য সচিব মহোদয় নির্দেশনা প্রদান করেন।  **প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরঃ** সময়োপযোগী ও গুরুত্বপূর্ণ বিষয় নিয়মিত ইলেকট্রিক ও প্রিন্ট মিডিয়ায় প্রচারের নিমিত্ত প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর হতে আলাদা সেল গঠনের কার্যক্রম প্রক্রিয়াধীন আছে। সেল গঠনের পূর্বে নিম্নবর্ণিত ৩ (তিন) জন কর্মকর্তা দায়িত্ব পালন করবেন।  প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরের ২০/০৩/২০১৬ খ্রিঃ তারিখের নং- শাখা-৪/বিবিধ-৭৮(১)/২০০৭/১১০ সংখ্যক স্মারকে বৈশাখ-আষাঢ় /১৪২৩ বঙ্গাব্দ পর্যন্ত বাংলাদেশ বেতারে কৃষি বিষয়ক জাতীয় ও আঞ্চলিক অনুষ্ঠানে ‘‘দেশ আমার মাটি আমার’’ এবং সোনালী ফসল’ এ প্রচারিতব্য প্রাণিসম্পদ বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে। ‘‘দেশ আমার মাটি আমার’’ অনুষ্ঠানে সন্ধ্যা-৭.০৫ মিঃ জৈষ্ঠ্য মাসের ১ম সপ্তাহে ছাগলের প্রজনন ব্যবস্থাপনা সম্পর্কে**, ২য় সপ্তাহে গাভীর জাত উন্নয়নে কুলচেইন কৃত্রিম প্রজননের ভূমিকা সম্পর্কে, ৩য় সপ্তাহে গ্রামীন পরিবেশে ভেড়া পালন সম্পর্কে ৪র্থ সপ্তাহে গবাদিপশুর কলিজা কৃমি রোগের লক্ষন, চিকিৎসা ও প্রতিকার** সম্পর্কে ও ৫ম সপ্তাহে দারিদ্র বিমোচনে গ্রামীণ পরিবেশে হাঁস পালন সম্পর্কে সেই সাথে কৃষি বিষয়ক কার্যক্রমের ‘‘সোনালী ফসল’’ অনুষ্ঠানেও সন্ধ্যা- ৬.০৫ মিঃ জৈষ্ঠ্য মাসের ১ম সপ্তাহে মুরগির সালমোনেলোসিস রোগের লক্ষন, চিকিৎসা ও তার প্রতিকার সম্পর্কে, ২য় সপ্তাহে দূর্যোগকালীন সময়ে গবাদিপশু-পাখির ব্যবস্থাপনা সম্পর্কে, ৩য় সপ্তাহে লাভজনক ভাবে কবুতর পালন সম্পর্কে, ৪র্থ সপ্তাহে আত্নকর্মসংস্থানে কবুতর পালন সম্পর্কে ও ৫ম সপ্তাহে গবাদিপশুর তড়কা রোগের লক্ষন, চিকিৎসা ও তার প্রতিকার সম্পর্কে বাংলাদেশ বেতারে ইতোমধ্যে প্রচারিত হয়েছে।  **বিএলআরআইঃ** (১) সিদ্ধান্তের আলোকে বিএলআরআই এর সকল গবেষণা কার্যক্রমের উল্লেখযোগ্য অংশ নিয়মিতভাবে ইলেকট্রনিক্স ও প্রিন্ট মিডিয়ায় প্রচারিত হয়ে আসছে। (২) গত ১৫ মে ২০১৬ খ্রিঃ তারিখ ডুমুরিয়া, খুলনায় অনুষ্ঠিত ‌‌"দেশী মুরগি সংরক্ষণ ও উন্নয়ন” শীর্ষক প্রকল্পের আওতায় মাননীয় প্রতিমন্ত্রী জনাব নারায়ন চন্দ্র চন্দ, এমপি মহোদয় কর্তৃক উল্লেখিত বিষয়ের প্রশিক্ষণ উদ্বোধন ও খামারীদের মাঝে মুরগি বিতরণ অনুষ্ঠানের সংবাদ প্রতিবেদন বাংলাদেশ টেলিভিশন, এনটিভি, চ্যানেল আই, দেশ টিভি, বৈশাখী টিভি, এটিএন বাংলা, বাংলা ভিশনে গত ১৫ ও ১৬ মে তারিখে প্রচারিত হয়। এছাড়া, প্রথম আলো, ইনডিপেনডেন্ট পত্রিকায় প্রতিবেদন (নিউজ) প্রচারিত হয়। (৩) নিউজ লেটার এর পরবর্তি সংখ্যা জুন, ২০১৬ খ্রিঃ মাসে প্রকাশিত হবে। (৪) ভেড়ার উল থেকে উৎপাদিত বস্ত্রাদি এবং ভেড়ার মাংস জনপ্রিয় করার লক্ষ্যে একটি তথ্যচিত্র তৈরি করে বাংলাদেশ টেলিভিশনে প্রচার করা হয়েছে। এছাড়া জাতীয় সংসদ সচিবালয়ে চাহিদামত ভেড়া পালনের উপরে একটি তথ্যচিত্র সরবরাহ করা হয়েছে। (৫) বাংলাদেশ জার্ণাল অব লাইভস্টক রিসার্চ ভলিউম-২০ প্রকাশ করা হয়েছে।  **বিএফআরআইঃ** (K) 27-05-2016Bs Zvwi‡L evsjv‡`k cÖwZw`b cwÎKvq gy³vPvl M‡elYvi Dci cÖwZ‡e`b cÖKvwkZ n‡q‡Q|  (L) 01-06-2016 Zvwi‡L gy³vPv‡li Dci cÖwZ‡e`b evsjv‡`k †Uwjwfk‡bi Òevsjvi K…wlÓ Abyôv‡b cÖPvwiZ n‡q‡Q|  (M) 19-06-2016 Zvwi‡L P¨v‡bj AvBGi RvZxq Le‡i wf‡qZbvgx ˆK gv‡Qi go‡Ki cÖwZKvi I cÖwZ‡iva wel‡qi Dci cÖwZ‡e`b cÖPvwiZ n‡q‡Q| | সময়োপযোগী ও অধিক গুরুত্বপূর্ণ বিষয় নিয়মিত প্রচারের নিমিত্ত বাৎসরিক রোডম্যাপ প্রস্তুতপূর্বক তদানুযায়ী রেডিও টেলিভিশনে (বেসরকারি চ্যানেলসহ) প্রচার এবং ওয়েবসাইটে নিয়মিত প্রকাশের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। | DG, DoF/  DG, DLS/ DG, BFRI/ DG, BLRI/ উপপরিচালক, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ তথ্য দপ্তর/ সংশ্লিষ্ট অধিশাখা/ শাখা |
| ৪.৮ | অডিট আপত্তি | সহকারী সচিব (প্রশাসন-৪) সভাকে অবহিত করেন যে, G gš¿Yvj‡qi AvIZvaxb cÖvwYm¤ú` Awa`ßi n‡Z wÎc¶xq mfvi Kvh©cÎ cvIqv ‡M‡Q| D³ Kvh©c‡Îi Av‡jv‡K G gš¿Yvj‡qi DcmwPe ( cÖkvmb-3 AwakvLv) Rbve ‡gvt kwdKzj Bmjvg Gi mfvcwZ‡Z¡ cÖvwYm¤ú` Awa`ßivaxb †K›`ªxq †Mv-cÖRbb I `y» Lvgvi, mvfvi, XvKvq µvk †cÖvMÖv‡gi AvIZvq MZ 4/5/2016 Zvwi‡Li ¯’wMZ wÎcÿxq mfvwU 21/06/2016 Zvwi‡L AbywôZ nq| mfvq †gvU 11 wU AvcwË wb‡q Av‡jvPbv n‡q‡Q| Av‡jvwPZ AvcwËi g‡a¨ †\_‡K 05 wU AvcwË wb®úwË Ges 02wU ev¯Íe hvPvB-Gi mycvwik Kiv nq Ges Aewkó 04wU AvcwËi wel‡q cybivq cÖgvYKmn Reve †cÖi‡Yi Rb¨ mycvwik Kiv nq|  Zv Qvov, MZ 26/4/2016 Zvwi‡L ms¯’v cÖavbmn mgš^q mfvi wm×všÍ Abyhvqx wÎcÿxq KwgwUi mfvq evwYwR¨K AwWU Awa`ß‡ii mswkøó Kg©KZ©v‡K AskMÖnY wbwðZ Kivi Rb¨ AwZwi³ mwPe (cÖkvmb) g‡nv`‡qi ¯^vÿ‡i evwYwR¨K AwWU Awa`ß‡ii gnvcwiPvjK eive‡i wW.I. c‡Îi gva¨‡g Aby‡iva Rvbv‡bv n‡q‡Q|  G gš¿Yvjq Ges Gi AvIZvaxb `ßi/Awa`ßi/ms¯’v mg~‡ni µgcywÄZ Awb®úbœ AwWU AvcwËi wefvMIqvix †g/2016 gv‡mi Z\_¨vw` B‡Zvg‡a¨ cvIqv †M‡Q hv wbgœiƒc t   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | gš¿Yvjq/ `ßi/ Awa`ßi I ms¯’vi bvg | †gvU AvcwËi msL¨v (1972 n‡Z) | µgcywÄZ wb®úwËi †gvU msL¨v (1972 n‡Z) | nvjbvMv` Awb®úbœ †gvU AvcwËi msL¨v | MZ gv‡m m¤úvw`Z wØc¶xq mfv msL¨v | MZ gv‡m m¤úvw`Z wÎc¶xq mfvi msL¨v | gšÍe¨ | | gIcg | 11 | 06 | 05 | - | - |  | | wWGjGm | 8553 | 5863 | 2690 | - | - |  | | wWIGd | 13270 | 9221 | 4049 | 1 | - | Lyjbvq wØcÿxq mfv | | weGdwWwm | 1815 | 1177 | 638 | ৮৩ | - |  | | weGdAviAvB | 626 | 505 | 121 | - | - |  | | weGjAviAvB | 287 | 5 | 282 | - | - |  | | GgGdG | 23 | 11 | 12 | - | - |  | | gcZ` | 5 | 2 | 3 | - | - |  | | wewfwm | 45 | 31 | 14 | - | - |  |   **(২)** অডিট আপত্তির ব্রডশীট জবাব প্রদানের বিষয়ে সচিব মহোদয় জানান যে, কোন কোন ক্ষেত্রে আপত্তির বিষয়ের সাথে স্থানীয় কর্তৃপক্ষের জবাবের মিল না থাকা, জবাব সন্তোষজনক না হওয়া, প্রমানক না থাকা ইত্যাদি সত্ত্বেও জবাবের আলোকে সুস্পষ্ট মতামত না দিয়ে আপত্তি নিষ্পত্তির জন্য সংস্থা থেকে সুপারিশ করা হয়। অডিট আপত্তির বিষয়ে সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষের দ্রুত ব্যবস্থা গ্রহণ, আপত্তি নিষ্পত্তির জন্য প্রমানকসহ সন্তোষজনক জবাব উপস্থাপন এবং সংস্থা কর্তৃক সুস্পষ্ট মতামতসহ আপত্তি নিষ্পত্তির সুপারিশ করার জন্য সচিব মহোদয় নির্দেশনা প্রদান করেন। | নিয়মিত দ্বি-পক্ষীয় সভার মাধ্যমে নিরিক্ষা আপত্তি নিষ্পত্তিকরণ এবং ত্রি-পক্ষীয় সভা আয়োজন অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।  দ্বিপক্ষীয় ও ত্রিপক্ষীয় সভায় ক’টি আপত্তি নিষ্পত্তির সুপারিশ করা হয়েছে তা আলাদা কলামে উল্লেখ করারও সিন্ধান্ত গৃহিত হয়।  **(২)** অডিট আপত্তি বিষয়ে স্থানীয় কর্তৃপক্ষের জবাবের আলোকে সংস্থা কর্তৃক সুস্পষ্ট মতামতসহ আপত্তি নিষ্পত্তির সুপারিশ করার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। | অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)/ সকল সংস্থা প্রধান/ উপসচিব (প্রশাসন)/ সহকারী সচিব (প্রশা-৪) |
| ৪.৯ | মামলা/ মোকদ্দমা নিষ্পত্তি | উপসচিব (মৎস্য-২ ও আইন) সভাকে অবহিত করেন যে, মন্ত্রণালয়ের অধীনস্থ অধিদপ্তর/দপ্তরের মোট মামলার সংখ্যা ৬৭৩। মামলার তালিকা হালনাগাদ করা হয়েছে।  **মৎস্য অধিদপ্তরঃ** বিগত ১৪/০৬/২০১৬ খ্রি. তারিখে মহামান্য সুপ্রীম কোর্টের হাইকোর্ট ডিভিশনের এনেক্স-৩৩ নম্বর কোর্ট হতে ০৩টি কন্টেম্পট পিটিশন নং-৭৯/২০১৬, ৮০/২০১৬ ও ৮১/২০১৬ এর ওপর Discharged for non-prosecution মর্মে রায়/ আদেশ জারী করা হয়েছে। মামলাসমূহ নিয়মিত Follow up করা হচ্ছে এবং দ্রুত নিস্পত্তির চেষ্টা অব্যাহত রয়েছে।  **প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরঃ** প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরের মে/২০১৬ পর্যন্ত মামলার হালনাগাদ তথ্যাদি নিম্নরুপ:  ১। জজকোর্টের মামলা- ১২ টি  ২। হাইকোর্টের মামলা - ৫৬ টি  ৩। সুপ্রীমকোর্টের আপীল বিভাগে - ০৭ টি  ৪। প্রশাসনিক ট্রাইব্যুনালে- ০৪ টি এবং  ৫। মোবাইল কোর্ট মামলা- ০৪ টি।  **বিএফআরআই**: বাংলাদেশ মৎস্য গবেষণা ইনস্টিটিউটে ১০টি মামলা নিষ্পত্তির লক্ষ্যে Follow up করা হচ্ছে।  **বিএলআরআই**: ৪টি রীট মামলার জবাব দেয়ার কার্যক্রম চলমান এবং ১টি রীট মামলার রায়ের বিরুদ্ধে আপীল করা হয়েছে যা প্রক্রিয়াধীন।  **বিএফডিসি**: বিএফডিসি’র বর্তমানে মোট ৭৯টি মামলা বিদ্যমান আছে। তন্মধ্যে প্রধান কার্যালয় কর্তৃক পরিচালিত মহামান্য হাইকোর্টে রীট মামলা ১৮টি, আপিল বিভাগে ১টি, জেলা জজ আদালতে ১১টি, ফৌজদারী আদালতে ৮টি ও বহিঃস্থ ইউনিটের ৩টিসহ মোট ৪১টি মামলা রয়েছে। উক্ত মামলাসমূহ দ্রুত নিষ্পত্তির জন্য নিয়মিত Follow up করা হচ্ছে। | অনিষ্পন্ন মামলাসমূহ নিয়মিত Follow up এবং দ্রুত নিষ্পত্তির ব্যবস্থা গ্রহণের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। | সকল সংস্থা প্রধান/ উপসচিব (মৎস্য-২ ও আইন)/ সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা |
| ৪.১০ | পেনশন কেইস দ্রুত নিষ্পত্তি | অর্থ মন্ত্রণালয়ের গত ২৮/০১/২০১৪ তারিখের সার্কুলার অনুযায়ী পেনশন কেইস দ্রুত নিষ্পত্তির কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে হবে। উক্ত সার্কুলারে উল্লেখ রয়েছে যে, ‘‘সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা-কর্মচারীদের এলপিআর/ পিআরএল-এ গমণের পূর্বের ০৩ বছরের রেকর্ডের ভিত্তিতে না-দাবি প্রত্যয়ন পত্র সংগ্রহপূর্বক পেনশন কেইসগুলো দ্রুত নিষ্পত্তি করতে হবে।’’ এ সার্কুলারের আলোকে ভবিষ্যতে নিয়মিতভাবে মৎস্য অধিদপ্তর ও প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরের পেনশন কেইসগুলো দ্রুত নিষ্পত্তি করার বিষয়ে সচিব মহোদয় নির্দেশনা প্রদান করেন। অনিষ্পন্ন কেইসের কারণ সচিব মহোদয়কে অবহিত করার জন্য নির্দেশনা প্রদান করেন। মন্ত্রণালয়ের সংশ্লিষ্ট অধিশাখার উপসচিব জানান যে,  **মৎস্য অধিদপ্তরঃ** চলতি মাসে মৎস্য-১ অধিশাখায় ০৩টি পেনশন কেইস পাওয়া গেছে। ০২টি কেস নিষ্পত্তি হয়েছে এবং ১টি কেস অডিট সংক্রান্ত মতামতের জন্য প্রক্রিয়াধীন রয়েছে।  **প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরঃ** চলতি মাসে প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরের ৮জন কর্মকর্তার পেনশন কেইস নিষ্পত্তি করা হয়েছে। অডিট শাখার মতামতের জন্য অনিষ্পন্ন রয়েছে ২টি।  পেনশন কেইস শাখা পযায়ে ৩ দিনের বেশি রাখা যাবে না মর্মে সচিব মহোদয় নির্দেশনা প্রদান করেন। | অধিদপ্তর/ দপ্তর/ সংস্থার পেনশন কেইসগুলো অগ্রাধিকার ভিত্তিতে দ্রুত নিষ্পত্তি ও ৩ দিনের বেশি শাখা পযায়ে রাখা যাবে না মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। | DG, DOF/ DG, DLS/ উপসচিব (প্রাস-১ ও মৎস্য-১) |
| ৪.১১ | মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরের হালনাগাদ গাড়ির সংখ্যা নির্ধারণ। | অতিরিক্ত সচিব (মৎস্য) সভায় জানান যে, হলুদ প্লেটের গাড়ীর বিষয়ে নিষ্পত্তির লক্ষ্যে একটি স্থায়ী আদেশ জারীর নিমিত্ত জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের মাধ্যমে অর্থ মন্ত্রণালয়ের মাননীয় মন্ত্রী বরাবর সার-সংক্ষেপ প্রেরণ করার লক্ষ্যে এ মন্ত্রণালয় হতে গত ১২/০১/২০১৬ তারিখে একটি খসড়া সার-সংক্ষেপ চেয়ারম্যান, জাতীয় রাজস্ব বোর্ডে প্রেরণ করা হয়েছে। এ বিষয়ে অদ্যাবধি কোন জবাব পাওয়া যায়নি। গত ২২/৩/২০১৬ তারিখে তাগিদপত্র দেয়া হয়েছে।  **মৎস্য অধিদপ্তরঃ** **(ক)** মৎস্য অধিদপ্তরের হলুদ প্লেটের গাড়ীগুলোর বিষয়ে এনবিআর এ পুনঃযোগাযোগ করে জানা যায় এনবিআর হলুদ প্লেটের তিনটি গাড়ির তথ্য জানানোর জন্য ঢাকা ও চট্টগ্রাম কাস্টমস-এ পত্র দিয়েছে। কাস্টমস থেকে তথ্য জানার পর পরবর্তী অগ্রগতি জানা যাবে। ইতোমধ্যেই এনবিআর এ কার্যক্রমের তথ্য মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়কে অবহিত করা হয়েছে। দপ্তরের হলুদ প্লেটের গাড়ির ট্যাক্স পরিশোধ সংক্রান্ত বিষয়ে এনবিআর এর মতামত চাওয়া হলে এখন পর্যন্ত কোন মতামত পাওয়া যায়নি।  **(খ)** সম্প্রতি জাতিসংঘের খাদ্য ও কৃষি সংস্থা (এফএও) হতে প্রাপ্ত ২টি হলুদ প্লেটের গাড়ী মৎস্য অধিদপ্তরের নামে নিবন্ধন করা হয়েছে।  **(গ)** মৎস্য অধিদপ্তরে বর্তমানে ব্যবহৃত ১৪১টি যানবাহন টিওএন্ডই-এ অন্তর্ভূক্তির জন্য ২১/০৪/২০১৬খ্রি. তারিখে পত্র নং-৩৩.০২.০০০০. ১০৫.০১.০২০.১৩-৩৭১ এর মাধ্যমে মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে।  **প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরঃ** ১। প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরের ১৫/১১/২০১৫ খ্রি: তারিখের নং-প্রাসঅ/২এ/গপেকা-৬৭/২০১৫/১২৩৯ সংখ্যক পত্রের মাধ্যমে হলুদ প্লেটের যানবাহনগুলো মেরামত, ব্যবহার বা নিষ্পত্তির লক্ষ্যে প্রতিটি গাড়ীর বিবরণ ও কাগজপত্রের তালিকা মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে। এ বিষয়ে মন্ত্রণালয়ের পরবর্তী নির্দেশনা পাওয়ার পর প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর কর্তৃক ব্যবস্থা নেয়া হবে।  **বিএলআরআইঃ** এটক-১৮৪ নম্বর মাইক্রোবাসটির মালিকানা হস্তান্তরের যাবতীয় আনুষ্ঠানিকতা সম্পাদন করে বিএলআরআই এর নামে রেজিষ্ট্রেশন করার জন্য আবেদন করা হয়েছে।  মৎস্য অধিদপ্তর, প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর, বিএফআরআই ও বিএলআরআই এর প্রকল্পের গাড়ি সম্পর্কে সভা আহ্বান করার জন্য যুগ্মপ্রধানকে সচিব মহোদয় নির্দেশনা প্রদান করেন। | মৎস্য অধিদপ্তর, প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর ও বিএলআরআই-এর হলুদ প্লেটের গাড়ীর ব্যাপারে জরুরি ভিত্তিতে পরবর্তী কাযক্রম গ্রহণ এবং মৎস্য অধিদপ্তর, প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর, বিএফআরআই ও বিএলআরআই এর প্রকল্পের গাড়ি সম্পর্কে সভা আহ্বান করার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। | অতিরিক্ত সচিব (মৎস্য/ বাজেট)/ যুগ্মসচিব (প্রাণিসম্পদ-১/ প্রাণিসম্পদ-২)/ যুগ্মপ্রধান/ সকল সংস্থা প্রধান/ উপসচিব (মৎস্য-১)/ সংশ্লিষ্ট অধিশাখা/ শাখা |
| ৪.১২ | এ মন্ত্রণালয়ের কার্যক্রম সম্পর্কিত বাৎসরিক প্রতিবেদন পুস্তকাকারে প্রকাশ | মন্ত্রণালয়ের কাযক্রম সম্পর্কে বার্ষিক প্রতিবেদন পুস্তকাকারে প্রকাশ করার জন্য পূর্বের কমিটির ন্যায় চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ মৎস্য উন্নয়ন কর্পোরেশনের নেতৃত্বে নিম্নবর্ণিত কমিটি গঠনের বিষয়ে সচিব মহোদয় নির্দেশনা প্রদান করেন।  **(ক)** চেয়ারম্যান, বিএফডিসি সভাপতি  **(খ)** উপসচিব (প্রশাসন-২), এ মন্ত্রণালয় সদস্য  **(গ)** উপসচিব (মৎস্য-৩), এ মন্ত্রণালয় -ঐ-  **(ঘ)** উপপরিচালক (উপসচিব), মপ্রাতদ সদস্য-সচিব  উপপরিচালক (উপসচিব), মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ তথ্য দপ্তর সভাকে জানান যে, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়ের কাযক্রম সম্পর্কিত বাৎসরিক প্রতিবেদন পুস্তকাকারে প্রকাশ করা হয়েছে এবং তা সংশ্লিষ্ট সকলের নিকট বিতরণ করা হয়েছে।  এ মন্ত্রণালয়ের কাযক্রম সম্পর্কিত পরবর্তী বাৎসরিক প্রতিবেদন ৩০ জুন ২০১৬ পযন্ত পুস্তকাকারে ৩০/৯/২০১৬ তারিখের মধ্যে সমাপ্ত করার জন্য সচিব মহোদয় সংশ্লিষ্ট কমিটিকে নির্দেশনা প্রদান করেন। সকল সংস্থা থেকে দ্রুত তথ্য মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ তথ্য দপ্তরে প্রেরণের জন্যও তিনি নির্দেশনা প্রদান করেন। | মন্ত্রণালয় ও মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন সংস্থার ৩০ জুন ২০১৬ পযন্ত বার্ষিক কাযক্রমের পরবর্তী সংখ্যা পুস্তকাকারে প্রকাশ করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। | চেয়ারম্যান, বিএফডিসি/ অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন/ মৎস্য/ বাজেট)/ যুগ্মসচিব (প্রাণিসম্পদ-১/ প্রাণিসম্পদ-২)/ সকল সংস্থা প্রধান/ উপপরিচালক, মপ্রাতদ/ উপসচিব (প্রশাসন-২) |
| ৪.১৩ | জনবলের ডাটাবেইজ প্রস্তুতকরণ | **মৎস্য অধিদপ্তরঃ** PDS সফটওয়্যার এর মাধ্যমে মৎস্য অধিদপ্তরের জনবলের ডাটাবেইজ নিয়মিত আপডেট রাখার কার্যক্রম চলমান রয়েছে। মৎস্য অধিদপ্তরে একজন আইটি অভিজ্ঞ লোককে দায়িত্ব প্রদানের বিষয়ে প্রয়োজনীয় নির্দেশনা প্রদান করা হয়েছে।  **প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরঃ** জনবলের ডাটাবেইজ (Database) নিয়মিত আপডেট রাখার জন্য প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরের আইসিটি শাখার প্রধান মো: সোহরাব হোসেনকে দায়িত্ব প্রদান করা হয়েছে।  **বিএফডিসিঃ** ইতিমধ্যে কর্পোরেশনের জনবলের ডাটা বেইজ তৈরী করা হয়েছে।  **বিএফআরআইঃ** ইনস্টিটিউটের জনবলের ডাটাবেজ ‍নিয়মিত আপডেট করার কাযক্রম চলমান আছে।  **বিএলআরআইঃ** ১ম শ্রেণির জনবলের ডাটাবেজ প্রস্তুত করে মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়ে ইতোপূর্বে প্রেরণ করা হয়েছে এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে এবং নিজস্ব ডোমেইনভুক্ত ই-মেইল অফিসিয়ালভাবে চালু করা হয়েছে। নিয়মিত হালনাগাদ করা হচ্ছে।  সকল সংস্থার জনবলের ডাটাবেইজ নিয়মিত আপগ্রেড রাখার জন্য সচিব মহোদয় নির্দেশনা প্রদান করেন। | জনবলের ডাটাবেইজ নিয়মিত আপডেট রাখার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। | সকল সংস্থা প্রধান/ সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা |

**অধিদপ্তর/ দপ্তর/ সংস্থার বিষয়ে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত**

৫। মৎস্য অধিদপ্তর

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| নং | আলোচ্য বিষয় | আলোচনা | গৃহীত সিদ্ধান্ত/ মন্তব্য | বাস্তবায়নে |
| ৫.১ | মৎস্য অধিদপ্তরের কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের (নন-ক্যাডার) নিয়োগবিধি সংক্রান্ত। | উপসচিব (মৎস্য-১) সভায় জানান যে, গত ১৫/৫/২০১৪ তারিখে ২৪২ সংখ্যক পত্রের মাধ্যমে নন-ক্যাডার নিয়োগ বিধিমালা-২০১৩ চূড়ান্তকরণের নিমিত্ত অর্থ মন্ত্রণালয়ে প্রস্তাব প্রেরণ করা হয়। পরবর্তীতে অর্থ মন্ত্রণালয় কর্তৃক যাচিত তথ্যাদি এ মন্ত্রণালয় হতে গত ২৯/১০/২০১৪ তারিখে অর্থ মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়। অদ্যাবধি এ বিষয়ে কোন জবাব পাওয়া যায়নি। এ বিষয়ে অর্থ মন্ত্রণালয়ের সাথে ব্যক্তিগত যোগাযোগ অব্যাহত রয়েছে।  গত ২৪/১২/২০১৫ তারিখে এ বিষয়ে পুনরায় অনুরোধ জানিয়ে অর্থ মন্ত্রণালয়ে পত্র প্রেরণ করা হয়েছে।  এ বিষয়ে অর্থ বিভাগে গত ২৬ জুন ২০১৬ তারিখ পত্র জারি করা হয়েছে। | এ বিষয়ে Follow up করার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। | অতিরিক্ত সচিব (মৎস্য)/ DG, DOF/ উপসচিব (মৎস্য-১)। |
| ৫.২ | মৎস্য অধিদপ্তরের ১৫৩১টি পদ রাজস্বখাতে সৃজন | উপসচিব (মৎস্য-১) সভায় জানান যে, মৎস্য অধিদপ্তরের রাজস্বখাতে ১৫৩১টি পদ সৃজনে সম্মতি প্রদানের জন্য এ মন্ত্রণালয় হতে ০৯/৮/২০১৫ তারিখে অর্থ মন্ত্রণালয়ে প্রস্তাব প্রেরণ করা হয়েছে। ০৯/০৩/২০১৬ তারিখে 1ম তাগিদপত্র, 29/03/2016 তারিখে 2য় তাগিদপত্র এবং 25/5/2016 তারিখে 3য় তাগিদপত্র দেয়া হয়েছে। এ বিষয়ে ব্যক্তিগত যোগাযোগ অব্যাহত আছে। | বিষয়টি Follow up করার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। | অতিরিক্ত সচিব (মৎস্য)/ DG, DOF/ উপসচিব (মৎস্য-১)। |

৬। প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর

| নং | আলোচ্য বিষয় | আলোচনা | গৃহীত সিদ্ধান্ত/ মন্তব্য | বাস্তবায়নে |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ৬.১ | ক্ষুদ্র, মাঝারি ও বড় পোল্ট্রি ফার্ম এবং ফিডমিল রেজিস্ট্রেশন। | মহাপরিচালক, প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর সভাকে জানান যে, গবাদিপশু ও পোল্ট্রি ফার্ম রেজিষ্ট্রেশন ফি নির্ধারণ সম্পর্কিত বিষয়টি মন্ত্রণালয়ে প্রক্রিয়াধীন আছে। মে/১৬ পর্যন্ত প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরাধীন বিভিন্ন ফার্ম রেজিস্ট্রেশন সংখ্যা নিম্নরুপঃ   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | খামার | এপ্রিল/ ১৬ পর্যন্ত | মে/১৬ মাসে | মে/১৬ পর্যন্ত সর্বমোট | | গাভীর খামার | ৫৮,১৬১ | ৪০ | ৫৮,২০১ | | ছাগলের খামার | ৩,৯০৪ | - | ৩,৯০৪ | | ভেড়ার খামার | ৩,৬১৬ | - | ৩,৬১৬ | | **মোট** | **৬৫,৬৮১** | **৪০** | **৬৫,৭২১** | | ব্রয়লার খামার | ৫৩,৮৫৮ | ২৭ | ৫৩,৮৮৫ | | লেয়ার খামার | ১৮,৫৭৮ | ৩৬ | ১৮,৬১৪ | | হাঁস খামার | ৭,৬৮০ | - | ৭,৬৮০ | | হ্যাচারী/ প্যারেন্ট স্টক | ২০৬ | - | ২০৬ | | গ্র্যান্ড প্যারেন্ট স্টক | ১৫ | - | ১৫ | | মোট হাঁস-মুরগীর খামার | ৮০,৩৩৭ | ৬৩ | ৮০,৪০০ | | **সর্বমোট খামার** | **১,৪৬,০১৮** | **১০৩** | **১,৪৬,১২১** |   পরবর্তীতে রেজিষ্ট্রেশন হলে তার তথ্য প্রেরণ করা হবে।  (ক) দেশের সকল বেসরকারী খামার নিবন্ধনের কার্যক্রম অব্যাহত আছে।  ফিড মিল মে/২০১৬ ইং পর্যন্ত ১২৪ টি রেজিষ্ট্রেশন হয়েছে এবং ৪১‌টি আবেদনপত্র রেজিষ্ট্রেশনের জন্য প্রক্রিয়াধীন আছে।  ল্যাবরেটরী রেজিস্ট্রেশনের জন্য ৩ (তিন)টি আবেদন পত্র পাওয়া গিয়াছে। আবেদন পত্রের আলোকে যাচাই বাছাইয়ের জন্য কমিটি গঠন করা হয়েছে এবং কমিটির কার্যক্রম চলমান আছে।  মহাপরিচালক, প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর সভায় জানান যে, ACI কৃত্রিম প্রজনন ল্যাবরেটরি পরিচালনার অনুমতির জন্য আবেদন করেছে। কিন্তু ACI অনুমতি না নিয়েই ইতিমধ্যে মাঠ পযায়ে আমদানিকৃত সিমেন ব্যবহার ও কৃত্রিম প্রজনন কাযক্রম পরিচালনা করছে। এ বিষয়ে যুগ্মসচিব (প্রাণিসম্পদ-১) সভায় জানান যে, ACI ১০০% Friesian সিমেন আমদানি করছে। অপরিকল্পিতভাবে মাঠ পযায়ে ইতিমধ্যে Upgraded গাভীর মধ্যে এ সিমেন ব্যবহার করা হলে এরফলে উৎপাদিত প্রজন্মের গবাদিপশুর জেনোমিক লেবেল বৃদ্ধি পেয়ে বাংলাদেশের পরিবেশের সাথে ভারসাম্যহীন হওয়ার আশংকা দেখা দিবে। এতে গবাদিপশু মারাত্বক ক্ষতিগ্রস্থ হওয়ার সম্ভাবনা রয়েছে। বিষয়টি দ্রুত তদন্তপূর্বক ব্যবস্থা গ্রহণ প্রয়োজন বলে তিনি মত প্রকাশ করেন। বিষয়টি দ্রুত সরেজমিনে তদন্তপূর্বক ACI এর অননুমোদিত কাযক্রম বন্ধ ও তদন্ত প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণের জন্য সচিব মহোদয় নির্দেশনা প্রদান করেন।  মহাপরিচালক, প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরের প্রস্তাবের প্রেক্ষিতে এ মন্ত্রণালয় হতে ১৬/০৩/২০১৬ তারিখে বেসরকারি পর্যায়ে গবাদিপশুর শুক্রাণু সংগ্রহ ও প্রক্রিয়াজাতকরণ ল্যাবরেটরী স্থাপনে আগ্রহী প্রতিষ্ঠানের নিবন্ধন ও নবায়ন ফি ৫(পাঁচ) বছরের জন্য ৫০,০০০/- (পঁঞ্চাশ হাজার) টাকার স্থলে ১ (এক) বছরের জন্য ১০,০০০/- (দশ হাজার) টাকার পুনঃবিভাজনে সম্মতি প্রদানের জন্য অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়কে অনুরোধ করা হয়েছে। অর্থ বিভাগ ১৮/০৪/২০১৬ তারিখে বেসরকারি পর্যায়ে গবাদিপশুর শুক্রানু সংগ্রহ ও প্রক্রিয়াজাতকরণ ল্যাবরেটরি স্থাপনে আগ্রহী প্রতিষ্ঠানের নিবন্ধন ও নবায়ন ফি পুন:বিভাজনের বিষয়ে ভূতাপেক্ষ অনুমোদন চেয়ে অর্থ বিভাগে প্রস্তাব প্রেরণের জন্য অনুরোধ করেছে। অর্থ বিভাগের পরামর্শ অনুযায়ী প্রস্তাব প্রেরণের নিমিত্ত এ মন্ত্রণালয় হতে ২৬/৪/২০১৬ তারিখে মহাপরিচালক, প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরকে অনুরোধ করা হয়। মহাপরিচালক, প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর ১২/৫/২০১৬ তারিখে পশুরোগ বিধিমালা ২০০৮ সংশোধনের মাধ্যমে নিবন্ধন নবায়নের সময়সীমা পরিবর্তনের পাশাপাশি নিবন্ধন নবায়ন ফি প্রতি বছরের জন্য ১০,০০০/- (দশ হাজার) টাকা সংশোধনের অনুরোধ করেছে।  তৎপ্রেক্ষিতে এ মন্ত্রণালয় হতে ১৮/৫/২০১৬ তারিখে বেসরকারি পযায়ে গবাদিপশুর শুক্রানু ও নবায়ন ফি পুনঃ বিভাজন সংক্রান্ত বিষয়ে পশুরোগ বিধিমালা ২০০৮ সংশোধনের মাধ্যমে নিবন্ধন নবায়নের সময়সীমা পরিবর্তনের পাশাপাশি নিবন্ধন নবায়ন ফি প্রতি বছরের জন্য ১০,০০০/- (দশ হাজার) টাকা সংশোধনের জন্য পুর্ণাঙ্গ প্রস্তাব এ মন্ত্রণালয়ের মৎস্য-২ ও আইন অধিশাখায় প্রেরণের জন্য মহাপরিচালক, প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরকে অনুরোধ করা হয়েছে। একই সাথে পশুরোগ বিধিমালা ২০০৮ সংশোধন হওয়ার পর অর্থ বিভাগের সম্মাতির জন্য বেসরকারি পযায়ে গবাদিপশুর শুক্রানু ও নবায়ন ফি পুনঃ বিভাজনের ভূতাপেক্ষ অনুমোদনের প্রস্তাব প্রেরণের জন্যেও মহাপরিচালক, প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরকে অনুরোধ করা হয়েছে। | অনুমোদনহীন প্রতিষ্ঠানসমূহের কৃত্রিম প্রজনন কাযক্রমসহ বেআইনিভাবে ফিডমিল পরিচালনা বন্ধ করার ব্যবস্থা গ্রহণের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। | DG, DLS/  উপসচিব (প্রাস-২) |
| ৬.২ | ঝিনাইদহ ভেটেরিনারি কলেজ ও বাংলাদেশ জাতীয় চিড়িয়াখানার জনবল নিয়োগ। | বাংলাদেশ জাতীয় চিড়িয়াখানা, মিরপুর, ঢাকার সংশ্লিষ্ট নিয়োগের বিষয়ে নিয়োগ কমিটির সিদ্ধান্ত অনুযায়ী আইনগত কোন জটিলতা আছে কিনা মতামতের প্রয়োজনীয়তা প্রকাশ করায় মহাপরিচালক, প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর, ঢাকা কর্তৃক ১২/০৫/২০১৬ খ্রি: তারিখের নং-৩৩.০১.০০০০.০০১.০৪.৭২৪.১৬-৯৯৬ সংখ্যক পত্রের মাধ্যমে যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা দপ্তরে প্রেরণ করা হয়েছে। | বাংলাদেশ জাতীয় চিড়িয়াখানা, মিরপুর, ঢাকার কর্মচারী নিয়োগ কার্যক্রম দ্রুত সম্পন্নপূর্বক মন্ত্রণালয়কে অবহিতকরণের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। | যুগ্মসচিব (প্রাণিসম্পদ-১)/ যুগ্মপ্রধান/ DG, DLS |
| ৬.৩ | প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরের রাজস্বখাতে পদ সৃজন। | উপসচিব (প্রাণিসম্পদ-১) সভাকে অবহিত করেন যে, প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরের সাংগঠনিক কাঠামো পুনর্গঠনের লক্ষ্যে রাজস্বখাতে পদসৃজনের বিষয় বিবেচনার লক্ষ্যে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে প্রস্তাব প্রেরণ করা হয়েছে। | বিষয়টি Follow up অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। | DG, DLS/  উপসচিব (প্রাস-১) |
| ৭। বাংলাদেশ ভেটেরিনারি কাউন্সিল | | | | |
| নং | আলোচ্য বিষয় | আলোচনা/ অগ্রগতি | গৃহীত সিদ্ধান্ত/ মন্তব্য | বাস্তবায়নে |
| ৭.১ | বাংলাদেশ ভেটেরিনারি কাউন্সিলে কর্মরত ১১+৪=১৫ জন কর্মকর্তা/ কর্মচারীর পদের অনুমোদন | বাংলাদেশ ভেটেরিনারি কাউন্সিলের ১০টি পদ প্রশাসনিক উন্নয়ন সংক্রান্ত সচিব কমিটির সভায় অনুমোদিত হয়েছে মর্মে সচিব মহোদয় সভাকে অবহিত করেন। | বিষয়টি Follow up অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। | উপসচিব (প্রাস-৩)/ সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা |
| ৮। মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ তথ্য দপ্তর | | | | |
| নং | আলোচ্য বিষয় | আলোচনা | গৃহীত সিদ্ধান্ত/ মন্তব্য | বাস্তবায়নে |
| ৮.১ | নিয়োগবিধি অনুমোদন। | মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ তথ্য দপ্তর (কর্মকর্তা ও কর্মচারী) নিয়োগবিধিমালা,২০১৬ প্রশাসনিক উন্নয়ন সংক্রান্ত সচিব কমিটির সভায় অনুমোদিত হয়েছে মর্মে সচিব মহোদয় সভাকে অবহিত করেন। | বিষয়টি Follow up অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। | উপসচিব (প্রশা-২)/ উপপরিচালক, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ তথ্য দপ্তর। |

৯। বাংলাদেশ মৎস্য গবেষণা ইনস্টিটিউট

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| নং | আলোচ্য বিষয় | আলোচনা | গৃহীত সিদ্ধান্ত/ মন্তব্য | বাস্তবায়নে |
| ৯.১ | বাংলাদেশ মৎস্য গবেষণা ইনস্টিটিউটের কল্যাণ তহবিলের অনুমতি। | উপসচিব (মৎস্য-৫) সভাকে অবহিত করেন যে, সরকারি কর্মচারি কল্যাণ বোর্ডের অনুমোদন না থাকায় বাংলাদেশ মৎস্য গবেষণা ইনস্টিটিউটের কর্মকর্তা/ কর্মচারীগণ কল্যাণ তহবিল হতে কোন সুযোগ-সুবিধা পাচ্ছেন না। তৎপ্রেক্ষিতে এ মন্ত্রণালয়ের সচিব মহোদয়ের স্বাক্ষরে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের সিনিয়র সচিব বরাবর গত ২৫/৮/২০১৪ তারিখে একটি আধা-সরকারি (ডি,ও) পত্র দেয়া হয়েছে।  মহাপরিচালক, বাংলাদেশ মৎস্য গবেষণা ইনস্টিটিউট সভাকে অবহিত করেন যে, বিগত ১৩/৩/২০১৬ তারিখে অনুষ্ঠিত বাংলাদেশ মৎস্য গবেষণা ইনস্টিটিউটের ৩৬তম বোর্ড সভায় বিষয়টি উপস্থাপন করা হলে তা মন্ত্রণালয় থেকে অনুসরণের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। | বিষয়টি Follow up করার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। | DG, BFRI/ উপসচিব (মৎস্য-৫) |

১০। বাংলাদেশ প্রাণিসম্পদ গবেষণা ইনস্টিটিউট

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| নং | আলোচ্য বিষয় | আলোচনা | গৃহীত সিদ্ধান্ত/ মন্তব্য | বাস্তবায়নে |
| ১০.১ | বাংলাদেশ প্রাণিসম্পদ গবেষণা ইনস্টিটিউটের ৩৯৪টি পদ সৃজন | সিনিয়র সহকারী সচিব (প্রাণিসম্পদ-২) সভাকে অবহিত করেন যে, বাংলাদেশ প্রাণিসম্পদ গবেষণা ইনস্টিটিউটের ৩৯৪টি পদ সৃজন বিষয়ে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় টেলিফোনে অনুরোধ করা হয়েছে এবং যোগাযোগ অব্যাহত আছে। একই সাথে যোগাযোগ অব্যাহত রাখার জন্য বিএলআরআই এর মহাপরিচালককেও অনুরোধ করা হয়েছে। | বিএলআরআই এর ৩৯৪টি নতুন পদ সৃজনের বিষয়ে Follow up করার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। | DG, BLRI/ সিনিয়র সহকারী সচিব (প্রাণিসম্পদ-২) |

১১। মেরিন ফিশারিজ একাডেমি

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| নং | আলোচ্য বিষয় | আলোচনা | গৃহীত সিদ্ধান্ত/ মন্তব্য | বাস্তবায়নে |
| ১১.১ | মেরিন ফিশারিজ একাডেমিতে কর্মরত প্রশিক্ষক এবং কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণার্থীদের নিকট হতে সংগৃহিত টিউশন ফি ও অন্যান্য কোর্স ফি এর ২০% সম্মানী ভাতা। | উপসচিব (মৎস্য-৪) সভাকে অবহিত করেন যে, A\_© wefv‡Mi hvwPZ Z\_¨vw` ‡gwib wdkvwiR GKv‡Wwg n‡Z gš¿Yvj‡q cvIqv †M‡Q Ges D³ Z\_¨vw` MZ 16/02/2016 Zvwi‡L A\_© wefv‡M †cÖiY Kiv n‡q‡Q| †Kvb gZvgZ cvIqv hvqwb বিধায় MZ 23/03/2016 Zvwi‡L 33.07.0000.129.018.01. 15-74 ¯§vi‡K gZvgZ cÖ`v‡bi Rb¨ A\_© wefvM‡K AveviI Aby‡iva Kiv nq| wKš‘ A`¨vewa †Kvb gZvgZ cvIqv hvqwb weavq cybivq 16/5/2016 Zvwi‡L cÎ †`qv n‡q‡Q। ২১/৬/২০১৬ তারিখে ৩য় তাগিদপত্র দেয়া হয়েছে। | বিষয়টি Follow up করার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। | উপসচিব (মৎস্য-৪)/ অধ্যক্ষ, মেরিন ফিশারিজ একাডেমি |
| ১১.২ | মেরিন ফিশারিজ একাডেমির কর্মকর্তা ও কর্মচারী নিয়োগ বিধিমালা-২০১৫ অনুমোদন | উপসচিব (মৎস্য-৪) সভাকে অবহিত করেন যে, প্রশাসনিক উন্নয়ন সংক্রান্ত সচিব কমিটিতে উপস্থাপনের নিমিত্ত মেরিন ফিশারিজ একাডেমির কর্মকর্তা ও কর্মচারী নিয়োগ বিধিমালা-২০১৬ এর প্রস্তাব বেতন স্কেল ২০১৫ অনুযায়ী গ্রেড অনুসারে বেতন সংযুক্ত করে সংশোধিত আকারে প্রস্তুত করা হচ্ছে। | মেরিন ফিশারিজ একাডেমির কর্মকর্তা ও কর্মচারী নিয়োগ বিধিমালা-২০১৫ প্রশাসনিক উন্নয়ন সংক্রান্ত সচিব কমিটিতে উপস্থাপনের নিমিত্ত জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে দ্রুত প্রেরণের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। | উপসচিব (মৎস্য-৪)/ অধ্যক্ষ, মেরিন ফিশারিজ একাডেমি |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ১২। বিবিধ | | | | |
| নম্বর | আলোচ্য বিষয় | আলোচনা | গৃহীত সিদ্ধান্ত/ মন্তব্য | বাস্তবায়নে |
| ১২.১ | আই,টি বিষয় | নতুন ই-ফাইল যথাযথভাবে বাস্তবায়নের লক্ষ্যে ২০-২৩ জুন ২০১৬ তারিখ পযন্ত প্রধানমন্ত্রীর কাযালয়ের এটুআই ট্রেনিং রুমে (রুম নং-২৩৭) সকাল ৯.০০ ঘটিকা হতে বিকাল ৩.০০ ঘটিকা পযন্ত ০৪ দিন ব্যাপি অনুষ্ঠিত TOT (Training of Trainers) প্রশিক্ষণে এ মন্ত্রণালয়ের ০৩ জন কর্মকর্তা অংশগ্রহণ করেছেন।  **মৎস্য অধিদপ্তরঃ** মৎস্য অধিদপ্তরের আওতাধীন কর্মকর্তা-কর্মচারীগণকে আইটি বিষয়ে (ই-মেইল, ই-ফাইলিং, ভিডিও কনফারেন্সিং ইত্যাদি) প্রয়োজনীয় প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে তাঁদের দক্ষতা বৃদ্ধি করা হচ্ছে। ইতোমধ্যেই মৎস্য অধিদপ্তর তার নিজস্ব ডোমেইন- এ ওয়েবমেইল ব্যবস্থাপনা প্রবর্তন করেছে, যার ই-মেইল আইডি সংখ্যা প্রায় ৮০০ এবং গ্রুপ মেইল সংখ্যা ৭০।  **প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরঃ** প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরের সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা-কর্মচারীগণকে আইটি বিষয়ে প্রয়োজনীয় প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে তাদের দক্ষতা বৃদ্ধি করে ই-মেইল, ই-ফাইলিং, ভিডিও কন্ফারেন্সিং ইত্যাদি বিষয়ে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম আগামী অর্থ বছরে নেয়া হবে।  **বিএফডিসিঃ** এটুআই প্রোগ্রামের সাথে যোগাযোগ অব্যাহত আছে। আইটি বিষয়ে প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে।  **বিএফআরআইঃ** Bbw÷wUD‡U B‡Zvg‡a¨ B-‡gBj I wfwWI Kbdv‡iwÝs e¨e¯’v cÖeZ©b Kiv n‡q‡Q| B-dvBwjs e¨e¯’v cÖeZ©‡bi D‡`¨vM MÖnY Kiv n‡q‡Q| G Rb¨ cÖwk¶Y cª‡qvRb|  **বিএলআরআইঃ** গত ৪-৭ মার্চ/২০১৬ খ্রিঃ তারিখে ২০ জন বিজ্ঞানীকে ICT বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।  Unicode ব্যবহারের উপর ১৭ জন কর্মচারীকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।  BdREN প্রকল্পের আওতায় ভিডিও কনফারেন্সিং সিস্টেম চালুকরণ প্রক্রিয়াধীন আছে।  গত ০৯/৫/২০১৬ খ্রিঃ তারিখে “ARMIS এপ্লিকেশন এর উপর হাতে কলমে প্রশিক্ষণ” শিরোনামে বিএআরসি এর তত্ত্বাবধানে অত্র ইনস্টিটিউটের ১৮ জন বিজ্ঞানীকে প্রশিক্ষণ দেয়া হয়। দিনব্যাপী প্রশিক্ষণ কর্মশালাটি বিএলআরআই সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠিত হয়। | (ক) এটুআই প্রোগ্রামে প্রশিক্ষক হিসেবে প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত ০৩ জন কর্মকর্তা এ মন্ত্রণালয়ের অন্যান্য কর্মকর্তাগণকে প্রশিক্ষণ প্রদান করবেন মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।  মন্ত্রণালয় ও আওতাধীন সংস্থা/ দপ্তরের সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা-কর্মচারীগণকে আইটি বিষয়ে প্রয়োজনীয় প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে তাঁদের দক্ষতা বৃদ্ধি করে ই-মেইল, ই-ফাইলিং, ভিডিও কন্ফারেন্সিং ইত্যাদি ব্যবস্থা প্রবর্তনের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। | অতিঃসচিব (প্রশাসন)/ সকল সংস্থা প্রধান/ উপসচিব (মৎস্য-১/ প্রশাসন-২) |
| ১২.২ | ইনোভেশন | ১৭-২১ এপ্রিল ২০১৬ তারিখ বাংলাদেশ কম্পিউটার কাউন্সিল (BCC), আগারগাঁও, ঢাকা-এর ল্যাবে “Managing Technology for E-Government” বিষয়ে প্রশিক্ষণে এ মন্ত্রণালয়ের ০২ জন কর্মকর্তা অংশগ্রহণ করেছেন।  যেসকল কর্মকর্তা ইনোভেশন প্রশিক্ষণ গ্রহণ করেছেন তাঁরা মন্ত্রণালয়ের অন্যান্য সকল কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ প্রদান করবে মর্মে সচিব মহোদয় নির্দেশনা প্রদান করেন।  **মৎস্য অধিদপ্তরঃ** এ বিষয়ে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করা হচ্ছে।  **প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরঃ** মন্ত্রণালয় কর্তৃক ইনোভেশন প্রোগ্রামটি ঢাকার বাইরে বিভাগীয় শহরে আয়োজন করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হলে প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর এ বিষয়ে সহযোগিতা প্রদান করবে।  ১। মোবাইল এস. এম. এস সার্ভিসের মাধ্যমে প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরের সেবা প্রদান কার্যক্রম সম্পন্ন হয়েছে এবং এটি উদ্বোধনের অপেক্ষায় আছে। ইউনিয়ন পর্যায়ে প্রাণিস্বাস্থ্য সেবা সম্প্রসারণ, প্রাণিসম্পদ সেবা ক্যাম্প স্থাপন, প্রাণিসম্পদ প্রযুক্তি হস্তান্তর কার্যক্রমসহ মোট ২২টি ইনোভেশন কার্যক্রম সফলভাবে চলমান আছে। এ বিষয়ে Follow up অব্যাহত আছে। ৭টি বিভাগে একটি করে ইউনিয়নে রেপ্লিকেট করা হবে।  ২। ১২৪ জন ইনোভেশন প্রশিক্ষন গ্রহন করেছেন।  ৩। ২০ টি ইনোভেশন প্রকল্প চলমান আছে।  **বিএফআরআইঃ** বিষয়টি নিয়মিত Follow up করা হচ্ছে।  **বিএলআরআইঃ** ইনোভেশন টিমের কার্যক্রম ও Follow up নিয়মিত করা হচ্ছে। তবে কমিটির কেউ এখন পর্যন্ত প্রশিক্ষণ গ্রহণ করেননি। | যেসকল কর্মকর্তা ইনোভেশন প্রশিক্ষণ গ্রহণ করেছেন তাঁরা মন্ত্রণালয়ের অন্যান্য কর্মকর্তাদের ইনোভেশন প্রশিক্ষণ প্রদান করবেন মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। | অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)/ সকল সংস্থা প্রধান/ চীফ ইনোভেশন অফিসার |
| ১২.৩ | বৈদেশিক প্রশিক্ষণ | **মৎস্য অধিদপ্তরঃ** প্রশিক্ষণ/ সভা/ সেমিনার/ কর্মশালা/ শিক্ষাসফর শেষে কর্মস্থলে প্রত্যাবর্তনের পর ০৭ দিনের মধ্যে আবশ্যিকভাবে সংশ্লিষ্ট বিষয়ে মন্ত্রণালয়ে প্রতিবেদন দাখিল করা হয় এবং ডিব্রিফিং সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে।  প্রতিমাসে গড়ে ১টি করে ডি-ব্রিফিং সভা অনুষ্ঠিত হচ্ছে। বিগত ১৬.০৫.২০১৬ খ্রি. তারিখে ১টি ডি-ব্রিফিং সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। এ সভায় মার্চ, এপ্রিল ও মে মাসে বৈদেশিক প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত ২৬ জন কর্মকর্তা প্রশিক্ষণের বিষয়সমূহ উপস্থাপন করেছেন।  **প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরঃ**  মে/২০১৬ মাসে ০৬ জন কর্মকর্তা বৈদেশিক প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণ করেছেন।  **বিএলআরআইঃ** ইনস্টিটিউটের বিজ্ঞানীরা বিদেশে প্রশিক্ষণ শেষে প্রত্যাবর্তনের পর ডিব্রিফিং এর নিমিত্ত একটি সভা আয়োজনের কার্যকর ব্যবস্থা নেয়া হয়।  **বিএফআরআইঃ** প্রশিক্ষণ/ সভা/ সেমিনার/ কর্মশালা/ শিক্ষাসফর শেষে দেশে প্রত্যাবর্তনের পর যথাসময়ে প্রতিবেদন দাখিল করা হচ্ছে। ডিব্রিফিং করার কাযক্রম চলমান আছে।  ডিব্রিফিং এর সময় মন্ত্রণালয়ের একজন কর্মকর্তাকে আমন্ত্রণ জানানোর জন্য সচিব মহোদয় নির্দেশনা প্রদান করেন। | মন্ত্রণালয়ের কর্মকর্তাগণকে মন্ত্রণালয়ে ও সংস্থার কর্মকর্তাগণকে সংশ্লিষ্ট সংস্থায় ১৫ দিনের মধ্যে নিয়মিত ডিব্রিফিং করার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। | অতিঃসচিব (প্রশাসন)/ সকল সংস্থা প্রধান/ উপসচিব (মৎস্য-১/ প্রশাসন-৩)/ সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা |
| ১২.৪ | ই-টেন্ডারিং | এ মন্ত্রণালয়ের অধীনস্থ বাংলাদেশ মৎস্য উন্নয়ন কর্পোরেশন, বাংলাদেশ মৎস্য গবেষণা ইনস্টিটিউট, বাংলাদেশ প্রাণিসম্পদ গবেষণা ইনস্টিটিউট, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ তথ্য দপ্তর, মেরিন ফিশারিজ একাডেমি ও বাংলাদেশ ভেটেরিনারি কাউন্সিলের (প্রত্যেক সংস্থা হতে ০২ জন করে) মোট ১২ জন কর্মকর্তার মনোনয়ন গত ০৯ মে ২০১৬ তারিখে সেন্ট্রাল প্রোকিউরমেন্ট টেকনিকাল ইউনিট (সিপিটিইউ)-এ প্রেরণ করা হয়েছে। আগামী ৭ দিনের মধ্যে সকল সংস্থাকে সিপিটিইউ-এ নিবন্ধন করার জন্য সচিব মহোদয় নির্দেশনা প্রদান করেন।    **মৎস্য অধিদপ্তরঃ** মৎস্য অধিদপ্তরে এ পর্যন্ত ৩৭টি ই-টেন্ডারিং সম্পন্ন হয়েছে।  **প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরঃ** প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরে ই- টেন্ডারিং (EGP) প্রক্রিয়া চলমান আছে।  আগামী অর্থ বছর থেকে মৎস্য অধিদপ্তর ও প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়নাধীন সকল প্রকল্পের দরপত্রের কাযক্রম ই-টেন্ডারিং পদ্ধতিতে সম্পন্ন করার জন্য সচিব মহোদয় নির্দেশনা প্রদান করেন। | মৎস্য অধিদপ্তর ও প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর ব্যতিত অন্যান্য সংস্থাকে আগামী ৭ দিনের মধ্যে সিপিটিইউ-তে নিবন্ধন সম্পন্ন করা এবং আগামী অর্থ বছর থেকে মৎস্য অধিদপ্তর ও প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়নাধীন সকল প্রকল্পের দরপত্রের কাযক্রম ই-টেন্ডারিং পদ্ধতিতে সম্পন্ন করার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। | সকল সংস্থা প্রধান/ উপসচিব (মৎস্য-১)/ সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা |
| নম্বর | আলোচ্য বিষয় | আলোচনা | গৃহীত সিদ্ধান্ত/ মন্তব্য | বাস্তবায়নে |
| ১২.৫ | অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ | এ মন্ত্রণালয়ের সকল প্রশাসনিক কর্মকর্তা, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, সহকারী হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, সাঁট-মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর/অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, অফিস সহায়ক ও গাড়ী চালকদের কর্মকালীন প্রশিক্ষণ (প্রথম পযায়) শেষ হয়েছে। পরবর্তীতে এ মন্ত্রণালয়ের সকল প্রশাসনিক কর্মকর্তা ও ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, সহকারী হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা ও অফিস সহায়কদের প্রশিক্ষণ ১৮ এপ্রিল ২০১৬ তারিখ হতে শুরু হয়ে ০২ জুন ২০১৬ (দ্বিতীয় পযায়)-এ শেষ হয়েছে। জুলাই,২০১৬ হতে প্রশিক্ষণ কাযক্রম পুনঃ শুরু হবে।  অর্থ বিভাগের আদেশ অনুযায়ী দিনব্যাপী প্রশিক্ষণ না হওয়ায় প্রশিক্ষণার্থীদের ভাতা প্রদান করা সম্ভব হয়নি। তাই এ বিষয়ে অর্থ বিভাগে পত্র দেয়ার নিমিত্ত নথি উপস্থাপন করার জন্য সচিব মহোদয় নির্দেশনা প্রদান করেন।  **মৎস্য অধিদপ্তরঃ** সকল কর্মকর্তা-কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি, সততা ও নিষ্ঠার সঙ্গে দায়িত্ব পালনের নিমিত্ত সচিবালয় নির্দেশনাবলী/ চাকুরি বিধিমালা/ আর্থিক বিধিমালা/ আইটি/ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল/ তথ্য অধিকার আইন/ এপিএ/ অডিট/ আইটি/ ইনোভেশন/ সিটিজেন চার্টার/ নিরাপত্তা ইত্যাদি বিষয়ে ৬০ ঘন্টা করে প্রশিক্ষণ অন্তর্ভূক্ত করে বার্ষিক প্রশিক্ষণ পরিকল্পনা প্রণয়ন করা হয়েছে এবং বাস্তবায়ন করা হচ্ছে। বিগত মে মাসে ৫৯ হাজার ৫০৪ জন সহ চলতি ২০১৫-১৬ অর্থবছরের জুলাই হতে মে পর্যন্ত ২ লক্ষ ৩২ হাজার ২৩ জন কর্মকর্তা-কর্মচারী ও সুফলভোগীদের প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। এছাড়া ইন-হাউজ প্রশিক্ষণ কর্মসূচীর আওতায় বিগত ১৪.০৬.২০১৬ খ্রি. তারিখে মৎস্য অধিদপ্তরে কর্মরত ৮৬ জন কর্মকর্তাকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।  এছাড়া ইন-হাউজ প্রশিক্ষণ কর্মসূচির আওতায় বিগত ০৫.০৫.২০১৬ খ্রি. তারিখে মৎস্য অধিদপ্তরে কর্মরত ৭৬ জন কর্মকর্তাকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।  **প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরঃ** মে/২০১৬ মাসে অভ্যন্তরীন প্রশিক্ষণ নিম্নরুপ:  ১। Training on Project Management (PM) (about Procurment of Goods, Works and Services) এর উপর =৩ জন,  ২। Training on Procurment of Goods, Works and Services উপর = ০৩ জন,  ৩। Training on Project Implementation, Monitoring and Evaluation and Reporting এর উপর = ০৫ জন,  ৪। Documentaion & Dissemination of Innovation এর উপর = ০৩ জন,  ৫। Training on Results Based Project Identification and Design এর উপর = ০৪ জন ।  ৬। Hands on training on FMD Vaccine Production শীর্ষক কর্মশালার উপর = ০৫ জন,  ৭। Training on Project Implementation, Monitoring and Evaluation and Reporting এর উপর = ০৫ জন,  ৮। Impact of Harmful Drugs on Vultures Workshop এর উপর = ০৫ জন,  ৯। PEUSER Modul এর উপর =০২ জন,  ১০। Emergency Management, Linking Law Enforcement and Public Health and Imformation System, Seminar এর উপর = ০১ জন,  ১১। সমাজভিত্তিক ও বাণিজ্যিক খামারে দেশী ভেড়ার উন্নয়ন ও সংরক্ষণ শীর্ষক প্রশিক্ষণ এর উপর = ২০ জন,  ১২। ভেড়া উৎপাদন ও উৎপাদিত পণ্যের ব্যবহার, কর্মশালার উপর = ৬৬ জন।  ১৩। Training on Procurment of Goods, Works and Services এর উপর = ০৩ জন,  ১৪। Refreshers Training of Procurment of Goods, Works and Services এর উপর ০৩ জন।  মে/১৬ মাসে সর্বমোট ১২৮ জন অভ্যন্তরীন প্রশিক্ষণে অংশ গ্রহন করেন।  **বিএফডিসিঃ** সংস্থার অভ্যন্তরীন প্রশিক্ষণ কর্মসূচি চলমান আছে। সকল কেন্দ্রের ১৭জন কর্মকর্তা ও কর্মচারীকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।  **বিএফআরআইঃ** Bbw÷wUD‡Ui Kg©KZ©v-Kg©Pvix‡`i `¶Zv e„w×, mZZv I wbôvi mv‡\_ `vwqZ¡ cvj‡bi wbwgË BwZg‡a¨ 100 N›Uv cÖwk¶Y cÖ`v‡bi D‡`¨vM MÖnY Kiv n‡q‡Q| Bbw÷wUD‡U G ch©šÍ 75 Rb Kg©KZ©v Ges 85 Rb Kg©Pvix‡K wewfbœ wel‡q 100 N›Uvi †ewk cÖwk¶Y cÖ`vb Kiv n‡q‡Q| evwK‡`i ch©vqµ‡g cÖwk¶Y cÖ`vb Kiv n‡e|  **বিএলআরআইঃ** গত ০৯/৫/২০১৬ খ্রিঃ তারিখে “এআরএমআইএস এ্যাপ্লিকেশনের উপর হাতেকলমে প্রশিক্ষণ” শিরোনামে অত্র ইনস্টিটিউটের ১৮ জন বিজ্ঞানীকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।  “চাকরি বিধিমালা ও অফিস ব্যবস্থাপনা” শিরোনামে গত ২৮ মে হতে ০১ জুন মেয়াদে অনুষ্ঠিত প্রশিক্ষণ কোর্সের মাধ্যমে ১৩ জন বিজ্ঞানীকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। | মন্ত্রণালয় ও আওতাধীন সকল সংস্থায় বাৎসরিক ৬০ ঘন্টা অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ কাযক্রম অব্যাহত রাখাসহ প্রশিক্ষণার্থী, কোর্স পরিচালক ও কোর্স সমন্বয়কের ভাতা প্রদান সংক্রান্ত বিষয়ে নথি উপস্থাপনের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। | অতিঃসচিব (প্রশাসন/ বাজেট)/ উপসচিব (মৎস্য-১/ প্রশাসন-৩/ বাজেট)/ সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা |
| ১২.৬ | জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল | কর্মস্থলে কর্মপরিবেশ সৃষ্টি, কর্মদক্ষতা বৃদ্ধি, সততা ও নিষ্ঠা, স্বচ্ছতা, জবাবদিহিতা, যথাসময়ে কর্মসম্পাদন, চাকরি বিধি ও আর্থিক বিধি যথাযথ অনুসরণ ইত্যাদি বিষয় শুদ্ধাচার কৌশলের অংশ। সকল কর্মকর্তা-কর্মচারীদের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বিষয়ে কর্মকালীন প্রশিক্ষণে অন্তর্ভূক্ত করা হয়েছে। যা চলমান আছে।  **মৎস্য অধিদপ্তরঃ** মৎস্য অধিদপ্তরের ৭টি বিভাগীয় দপ্তরে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বিষয়ে সচেতনতা সৃষ্টি ও প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। মৎস্য অধিদপ্তরে আয়োজিত ইন-হাউজ প্রশিক্ষণে অন্যান্য বিষয়ের সাথে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বিষয়ে সেশন অনুষ্ঠিত হয়েছে। এছাড়া প্রতিটি জেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর কর্তৃক আয়োজিত ইন-হাউজ প্রশিক্ষণে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বিষয়টি অন্তর্ভুক্ত রয়েছে।  **প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরঃ** (১) জাতীয় শুদ্ধাচার কেŠশল কর্মপরিকল্পনা/২০১৫ অনুযায়ী কার্যক্রম গ্রহনের জন্য মাঠপর্যায়ের কর্মকর্তাদের প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরের ১৫/১২/২০১৫ ইং তারিখের নং-৩৩.০১.০০০০.০০১. ৫৩.৮৩৩.১৪-২৫৮৯ সংখ্যক স্মারক মোতাবেক নির্দেশনা প্রদান করা হয়েছে। প্রশিক্ষণ ও মনিটরিং কার্যক্রম চলছে।  (২) ইন-হাউজ প্রশিক্ষণে শুদ্ধাচার বিষয়টির উপর ০১ টি ক্লাস অন্তর্ভূক্ত করে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহনের জন্য উপ-পরিচালক, বিভাগীয় প্রাণিসম্পদ দপ্তর সমূহ ও প্রকল্প পরিচালকদেরকে অধিদপ্তরের ২৪/০৩/২০১৬ তারিখের নং ৩৩.০১.০০০০.১১০.০১. ০১৭.১৫-১৩৯০ সংখ্যক পত্রের মাধ্যমে অবহিত করা হয়েছে।  **বিএফডিসিঃ** অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ কাযক্রমে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বিষয়টি অন্তর্ভূক্ত আছে।  **বিএফআরআইঃ** 1) RvZxq ï×vPvi †KŠkj wel‡q mKj‡K m‡PZb Kiv I mKj ch©v‡q Zv cÖwZcvjb Kivi Rb¨ wewfbœ †K›`ª I Dc‡K‡›`ª wb‡`k©bv cÖ`vb Kiv n‡q‡Q| (2) Bb-nvDR cÖwk¶‡Y ï×vPvi welqwUi Dci 01wU K¬vm AšÍf~©³ Kiv n‡q‡Q|  **বিএলআরআইঃ** (১) জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বিষয়ে কার্যক্রম প্রক্রিয়াধীন।  (২) ইন-হাউজ প্রশিক্ষণে (খামারী/কর্মকর্তা/ বিজ্ঞানী) শুদ্ধাচার বিষয়টির উপর ০১টি ক্লাস ইতোমধ্যে অন্তর্ভূক্ত করে বাস্তবায়ন করা হচ্ছে। | জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বিষয়ে সকলকে সচেতন করা ও সকল পযায়ে তা প্রতিপালনের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। | যুগ্মসচিব (প্রাণিসম্পদ-২)/ সকল সংস্থা প্রধান |
| ১২.৭ | অভিযোগ নিষ্পত্তি | মন্ত্রণালয়ে সহজে দৃষ্টি গোচর হয় এমন স্থানে অভিযোগ বাক্স স্থাপন করা হয়েছে এবং তা দ্রুত নিষ্পত্তির জন্য ০২ সদস্য বিশিষ্ট একটি কমিটি গঠন করা হয়েছে। মন্ত্রণালয়ের অভিযোগ বাক্সে কোন অভিযোগ পাওয়া যায়নি।  **প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরঃ** অভিযোগ নিষ্পত্তির জন্য স্বচ্ছ বাক্স স্থাপন করা হয়েছে। উপ-পরিচালক, প্রশাসনকে ফোকাল পয়েন্টের দায়িত্ব প্রদান করা হয়েছে।  **মৎস্য অধিদপ্তরঃ** মৎস্য অধিদপ্তরের নিচ তলায় সহজে দৃষ্টিগোচর হয় এমন স্থানে অভিযোগ বাক্স স্থাপন করা হয়েছে। অভিযোগ নিষ্পত্তি করার জন্য কমিটি গঠন করা হয়েছে এবং প্রাপ্ত অভিযোগ দ্রুত নিষ্পত্তি করার বিষয়ে কার্যকর ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে। উল্লেখ্য, অদ্যাবধি অভিযোগ বাক্সে কোন অভিযোগ পাওয়া যায়নি।  **বিএফডিসিঃ** অভিযোগ বাক্সে প্রাপ্ত অভিযোগগুলো দ্রুত নিস্পত্তি করা হচ্ছে।  **বিএলআরআইঃ** অভিযোগ বক্স দৃষ্টিগোচর হয় এমন স্থানে স্থাপন করা হয়েছে এবং কমিটি গঠন করে অভিযোগগুলো সংগ্রহ করে দ্রুত নিষ্পত্তির ব্যবস্থা গ্রহণের উদ্যোগ নেয়া হয়েছে।  **বিএফআরআইঃ** অভিযোগবাক্সে অভিযোগ প্রাপ্তি সাপেক্ষে দ্রুত নিষ্পত্তি করা হবে। | অভিযোগ বাক্সে প্রাপ্ত অভিযোগ দ্রুত নিষ্পত্তি করণের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। | অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)/ যুগ্মসচিব (প্রাস-২)/ সকল সংস্থা প্রধান |
| ১২.৮ | জেলা/ উপজেলা দপ্তরে উন্মুক্ত দিবস ঘোষণা | **মৎস্য অধিদপ্তরঃ** জেলা/ উপজেলা মৎস্য দপ্তরে মাসে নির্দিষ্ট ০১ দিন উন্মুক্ত দিবস হিসেবে ঘোষণা এবং মৎস্য বিষয়ক বিশেষ সেবা প্রদানের জন্য মৎস্য অধিদপ্তরের পত্র নং -৩৩.০২.০০০০.১০২. ৩৪.৭২০.৮৬.৯৮৬(৭) ; তারিখ ২৭/১০/২০১৫ এর মাধ্যমে মাঠপর্যায়ে বিশেষ নির্দেশনা প্রদান করা হয়েছে।  বিষয়টি যথাযথভাবে অনুসরণ করা হচ্ছে। মৎস্য অধিদপ্তরের মৎস্য পরামর্শ দিবস বাস্তবায়নের তথ্যাদি ১৪.০১.২০১৬ খ্রি. তারিখের পত্র নং ৩৩.০২.০০০০.১২০. ০২.০১৪.১৫.২৪ এর মাধ্যমে মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে।  বিগত ৩১/০৩/২০১৬খ্রি. তারিখে মৎস্য অধিদপ্তরের পত্র নং- ৩৩.০২.০০০০.১২০.০২.০১৪.১৫-১৪৯ এর মাধ্যমে মৎস্য পরামর্শ দিবসের তথ্যাদি রেজিস্টারে সংরক্ষণ ও দিবসটির তাৎপর্য ব্যাপক প্রচারণার উদ্যোগ গ্রহণ করার জন্য মাঠ পর্যায়ে নির্দেশনা প্রদান করা হয়েছে।  **প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরঃ** প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরের ২৭/১০/২০১৫ খ্রি: তারিখের নং- ৩৩.০১.০০০০.১১১.০০. ০০০.১৫-২১৭৮ সংখ্যক স্মারক মোতাবেক এ বিষয়ে নির্দেশনা প্রদান করা হয়েছে এবং নির্দেশনা অনুযায়ী কার্যক্রম পরিচালিত হচ্ছে। অধিদপ্তরের উর্দ্ধতন কর্মকর্তাগণ বিষয়টি মনিটরিং করছে। | জেলা/ উপজেলা মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ দপ্তরে মাসে নির্দিষ্ট ০১ দিন উন্মুক্ত দিবসে দপ্তরের সকল কর্মকর্তা-কর্মচারীদের উপস্থিত থেকে জনগণের সেবা নিশ্চিত করার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। | DG, DOF/ DG, DLS/ উপসচিব (প্রাস-১ ও মৎস্য-১) |
| নম্বর | আলোচ্য বিষয় | আলোচনা | গৃহীত সিদ্ধান্ত/ মন্তব্য | বাস্তবায়নে |
| ১২.৯ | গাড়ির CNG সিলিন্ডার পরিক্ষাকরণ | মন্ত্রণালয়সহ প্রত্যেক সংস্থায় ব্যবহৃত গাড়িগুলোর CNG সিলিন্ডার প্রতিবছর পরিক্ষা করাতে হবে। আগামী সভার পূর্বে গাড়ির CNG সিলিন্ডার পরিক্ষা সম্পন্নপূর্বক মন্ত্রণালয়কে অবহিত করার জন্য সচিব মহোদয় নির্দেশনা প্রদান করেন। | মন্ত্রণালয়সহ প্রত্যেক সংস্থার ব্যবহৃত গাড়িগুলোর CNG সিলিন্ডার পরিক্ষা সম্পন্ন করে মন্ত্রণালয়ে প্রতিবেদন দাখিল করার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। | অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন/ মৎস্য)/যুগ্মসচিব (প্রাস-/২)/ যুগ্মপ্রধান/ সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা/ সকল সংস্থা প্রধান |

১৩। সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

|  |  |
| --- | --- |
|  | স্বাক্ষরিত/-  ১৯/৭/২০১৬  (মোঃ মাকসুদুল হাসান খান)  সচিব |