গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়
আইসিটি সেল

জুলাই /২০১৯ মাসের ইনোভেশন টীমের সভার কার্যবিবরণী ও নলেজ শেয়ারিং প্রোগ্রাম।

সভাপতি	মোঃ তৌফিকুল আরিফ যুগ্ন-সচিব
সভার তারিখ	৩০/০৭/২০১৯ খ্রি.
সভার সময়	বিকাল ৩.০০ ঘটিকা
স্থান	মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়ের সম্মেলন কক্ষ
উপস্থিতি	পরিশিষ্ট "ক"

সভাপতি মহোদয় উপস্থিত কর্মকর্তাগণকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সভাপতি মহোদয় জানান যে, এ মন্ত্রণালয়ের ইনোভেশন কর্মপরিকল্পনা ২০১৯-২০২০ ইতিমধ্যে প্রণয়ন করে তা মন্ত্রীপরিষদ বিভাগে প্রেরণ করা হয়েছে। এছাড়া, গত বছরের ইনোভেশন কর্মপরিকল্পনা ২০১৮-২০১৯-এর স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদনও মন্ত্রীপরিষদ বিভাগে প্রেরণ করা হয়েছে। স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদনে আমাদের স্কোর খুবই সন্তোষজনক যা মন্ত্রণালয় ও আওতাধীন ইনোভেশন টিমের সার্বিক সহযোগিতা ও নিরলস পরিশ্রমের ফসল। চলতি বছরে প্রনীত ইনোভেশন কর্মপরিকল্পনা ২০১৯-২০২০-এর সকল কার্যক্রম সফলভাবে সম্পন্ন করার লক্ষ্যে উপস্থিত সকলকে অনুরোধ করেন। সভায় উপস্থিত সকলে নিম্নোক্ত আলোচনা করেন এবং সকলের সর্বসম্মতিক্রমে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

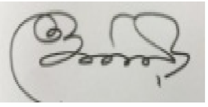
ক্রম	বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত
১)	দপ্তর/সংস্থা ভিত্তিক ইনোভেশন কর্মপরিকল্পনা ২০১৮-২০১৯-এর মূল্যায়ন	দপ্তর/সংস্থা ভিত্তিক ইনোভেশন কর্মপরিকল্পনা ২০১৮-২০১৯-এর মূল্যায়ন সংক্রান্ত বিস্তারিত আলোচনা হয়। ইনোভেশন কর্মপরিকল্পনা ২০১৮-২০১৯-এর মূল্যায়ন ফর্ম পর্যালোচনা করে দেখা যায় যে, বাংলাদেশ মৎস্য গবেষণা ইনস্টিটিউট ও বাংলাদেশ ভেটেরিনারি কাউন্সিল তাদের মূল্যায়ন ফর্ম-এ স্কোর সঠিক নেই। এই দুই সংস্থা ইনোভেশন কর্মপরিকল্পনা ২০১৮-২০১৯ পূনঃমূল্যায়ন করে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণের বিষয়ে আলোচনা হয়। বিভিন্ন মন্ত্রণালয় / বিভাগকে মন্ত্রীপরিষদ বিভাগ যেভাবে মূল্যায়ন করবে সে অনুযায়ী এ মন্ত্রণালয় তাঁর আওতাধীন দপ্তর / সংস্থার ইনোভেশন কর্মপরিকল্পনা ২০১৮-২০১৯ মূল্যায়ন করা হবে, এ বিষয়ে সবাই একমত পোষণ করেন। ইনোভেশন কর্মপরিকল্পনা ২০১৮-২০১৯-এর সকল কার্যক্রমের প্রমানক প্রস্তুত করে রাখতে হবে যা পরবর্তীতে ইনোভেশন কর্মপরিকল্পনা ২০১৮-২০১৯-এর মূল্যায়ন করতে প্রয়োজন হতে পারে।	১। বাংলাদেশ মৎস্য গবেষণা ইনস্টিটিউট ও বাংলাদেশ ভেটেরিনারি কাউন্সিল তাদের মূল্যায়ন ফর্ম পূনঃপরীবিক্ষণ করে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করবে। ২। আওতাধীন দপ্ত্র/সংস্থা ইনোভেশন কর্মপরিকল্পনা ২০১৮-২০১৯ মূল্যায়নের জন্য প্রমানক সংরক্ষণ করতে হবে।

২)	ইনোভেশন কর্মপরিকল্পনা ২০১৯-২০২০ প্রণয়ন	মন্ত্রীপরিষদ বিভাগ কর্তৃক দপ্তর/সংস্থার জন্য নির্ধারিত ছক মোতাবেক ইনোভেশন কর্মপরিকল্পনা ২০১৯-২০২০ প্রণয়ন করে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণের জন্য বলা হয়। কিন্তু প্রাপ্ত কর্মপরিকল্পনা পর্যালোচনা করে দেখা যায় যে, এ মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন সকল দপ্তর/সংস্থা মন্ত্রণালয়ের জন্য নির্ধারিত ছকে ইনোভেশন কর্মপরিকল্পনা ২০১৯-২০২০ প্রণয়ণ করে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করেছে যা সংশোধন করা প্রয়োজন। ইনোভেশন কর্মপরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ করার বিষয় মন্ত্রীপরিষদ বিভাগের নির্দেশনা রয়েছে। ইনোভেশন টীমের সদস্যগন ইনোভেশন কর্মপরিকল্পনা ২০১৯-২০২০ নিয়মিতভাবে পর্যবেক্ষণ করে সে মোতাবেক প্রয়োজনীয় গ্রহণ করবেন।	৩। সকল দপ্তর/সংস্থা নির্ধারিত ফর্মে ইনোভেশন কর্মপরিকল্পনা ২০১৯-২০২০ সংশোধন করে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করবে। ৪। ইনোভেশন কর্মপরিকল্পনা ২০১৯-২০২০ স্বীয় ওয়েবসাইটের ইনভেশন কর্নারে আপলোড করতে হবে।
৩)	ইনোভেশন টীম পুনঃগঠন	ইনোভেশন কর্মকান্ডে আগ্রহী, তরুণ ও কর্মঠ কর্মকর্তাদের সমন্বয়ে ইনোভেশন টীম পুনঃগঠনের বিষয়ে আলোচনা হয়। ইনোভেশন টীম পুনঃগঠনে মন্ত্রীপরিষদ বিভাগের গেজেট অনুযায়ী টীমের সকল সদস্যের নাম, পদবী, মোবাইল, ইমেইল ইত্যাদি উল্ল্যেখ থাকতে হবে। ইনোভেশন টীম গঠনে মন্ত্রীপরিষদ বিভাগের গেজেটে উল্লেখিত নিয়ম অনুযায়ী সদস্য অন্তর্ভুক্তির বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়।	৫। ইনোভেশন গেজেট অনুযায়ী ইনোভেশন টীম পুনঃগঠন করে স্বীয় ওয়েবসাইটে আপলোড করবে এবং মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করবে।
৪)	সম্পন্ন, চলমান এবং পাইলটিং উদ্ভাবনী উদ্যোগের তালিকা প্রকাশ।	নিজ নিজ দপ্তরের সম্পন্ন, চলমান এবং পাইলটিং উদ্ভবনী উদ্যোগ পর্যালোচনা করা অতি জরুরি। সময়ে সময়ে তা পর্যালোচনা করে তাঁর তালিকা তৈরি করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ এবং মন্ত্রণালয়ে সফটকপি প্রেরনের বিষয়ে আলোচনা হয়।	৬। স্ব স্ব দপ্তরের সম্পন্ন, চলমান এবং পাইলটিং ইনোভেশন উদ্যোগের তালিকা তৈরি করে তা ওয়েবসাইটে প্রকাশ করতে হবে এবং মন্ত্রণালয়ে সফটকপি প্রেরণ করতে হবে।
৫)	পরিদর্শন ও নলেজ শেয়ারিং প্রোগ্রাম	মাঠে চলমান কিংবা পাইলটিং উদ্ভাবনীগুলো উদ্যোগগুলো পরিদর্শণ ও পরিবীক্ষন করা জরুরি বলে সবাই মত প্রকাশ করেন। এতে করে উদ্ভাবনীগুলো উদ্যোগগুলো বাস্তবায়নের গতিশীল হবে। মন্ত্রণালয় ও দপ্তর/সংস্থার উদ্ভাবকদের মধ্যে নলেজ শেয়ারিং আয়োজনের বিষয়ে আলোচনা হয়। এতে করে একে অপরের উদ্ভাবন সম্পর্কে অবহিত হতে পারবে।	

৬)	বাজেট বরাদ্দ	সভায় উপস্থিত দপ্তর/সংস্থার ইনোভেশন টীম জানান যে তাঁর এই অর্থবছরে ইনোভেশন খাতে বরাদ্দ পেয়েছেন। সভাপতি মহোদয় উপস্থিত দপ্তর/সংস্থার ইনোভেশন টীমকে প্রাপ্ত বাজেট অনুযায়ী ব্যয় পরিকল্পনা তৈরি করার অনুরোধ জানান। একই সাথে যে সকল উদ্ভাবনী প্রকল্পে অর্থ বরাদ্দ দেওয়া হবে তা মন্ত্রণালয়কে অবহিত করার জন্য সকলকে অনুরোধ জানান।	৭। অর্থ বরাদ্দের তালিকা মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করতে হবে।
৭)	বিদেশ সফর	বিদেশ সফরের ক্ষেত্রে উদ্ভাবকগণদের প্রাধান্য দেওয়ার বিষয়ে আলোচনা হয়। সভাপতি মহোদয় বিদেশ সফরে উদ্ভাবক ও ইনোভেশন টীমের সদস্য ছাড়া অন্য কাউকে ইনোভেশন / গবেষণা খাত হতে অর্থ বরাদ্দ না দেওয়ার বিষয়টি নিশ্চিত করতে সকলকে অনুরোধ জানান।	৮। স্ব স্ব দপ্তরের উদ্ভাবক ও ইনোভেশন টীমের মধ্য হতে সদস্য বিদেশ সফরে প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে।
৮)	জনপ্রশাসন পদক সংক্রান্ত	প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরের দুইজন উদ্ভাবক ডা. পলাশ সরকার, উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা, তজুমদ্দিন, ভোলা "ডিজিটাল পদ্ধতি ব্যবহারের মাধ্যমে কৃত্রিম প্রজনন কার্যক্রম সহজিকরণ প্রকল্প" বিষয়ে এবং ডা. মো. রায়হান, ভেটেরিনারী সার্জন, শেরপুর বগুড়া "বাণিজ্যিক ভিত্তিক দেশী মুরগির (অরগানিক) খামার স্থাপন প্রকল্প" বিষয়ে জনপ্রশাসন পদক র্জন করেন। সভায় তাদের আন্তরিক অভিনন্তন ও ধন্যবাদ জ্ঞাপন করা হয় এবং সকলকে অনুপ্রাণিত হয়ে কাজ করার জন্য সভাপতি মহোদয় সকলকে আহবান জানান।	
৯)	আওউটকাম স্টাডি	এই অর্থবছরে মৎস্য অধিদপ্তরের একটি এবং প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরের একটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ আওউটকাম স্টাডি করার বিষয়ে আলোচনা হয়, প্রয়োজনে এটুআই-এর সহযোগিতা গ্রহণ করতে হবে।	৯। মৎস্য অধিদপ্তর এবং প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর কোন কোন উদ্ভাবনগূলো আওউটকাম স্টাডি করবে তাঁর তালিকা মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করবে।
১০)	ফেসবুকে ইনোভেশন কার্যক্রম	অত্র মন্ত্রণালয়ের সকল ইনোভেশন কার্যক্রম যথাযথভাবে প্রচার ও শেয়ারের জন্য ফেসবুকে একটা পেজ তৈরির বিষয়ে আলোচনা করা হয়। ফেসবুক ব্যবহারকারীগণ সহজে এ মন্ত্রণালয়ের ইনোভেশন সংক্রান্ত তথ্য জানতে পারবে এবং সেবা গ্রহণ করতে পারবে। ফলে সভায় উপস্থিত সকলে বিষয়টি গুরুত্ব দেন এবং বর্তমান প্রেক্ষাপটে এটা প্রয়োজন বলে একমত পোষণ করেন।	১০। ফেসবুকে ইনোভেশন কার্যক্রম এ মন্ত্রণালয়ের একটি পেজ থাকবে এবং পেজটিতে সকল দপ্তর/সংস্থা তাদের সময়ে সময়ে তাদের ইনোভেশন সংক্রান্ত কার্যক্রম ও ইনোভেশন সংক্রান্ত প্রদান করবেন।

১১)	নলেজ শেয়ারিং	মন্ত্রণালয় ও আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার মোট ১৮ জন কর্মকর্তা গত ২৪-০৬-২০১৯ থেকে ২৮-০৬-২০১৯ তারিখে সিঙ্গাপুরে শিক্ষা সফরে অংশগ্রহণ করেন। উক্ত সফরের শিক্ষণীয়, করণীয় ও অনুসরণীয় বিভিন্ন বিষয়াদি নিয়ে সকলের সাথে পরস্পরের মত বিনিময় ও অর্জিত জ্ঞান শেয়ার করা হয়। সিঙ্গাপুর সফর কালে যে সকল ইনোভেশন দেখা হয় সেগুলো কিভাবে এ দেশের পরিপেক্ষিতে প্রযোজ্য ক্ষেত্রে বাস্তবায়ন করা যায় সে বিষয়ে আলোচনা ও নলেজ শেয়ার করা হয়।	

সভায় আর কোনো আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহোদয় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্ত ঘোষণা করেন।



মোঃ তৌফিকুল আরিফ
যুগ্ন-সচিব

স্মারক নম্বর: ৩৩.০০.০০০০.১৫২.২০.০১১.১৮.১৮১

তারিখ: ২২ শ্রাবণ ১৪২৬
০৬ আগস্ট ২০১৯

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :
১) চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ মৎস্য উন্নয়ন কর্পোরেশন
২) যুগ্ন-সচিব, ব্লু-ইকোনমি অনুবিভাগ, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়
৩) উপপরিচালক, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ তথ্য দপ্তর
৪) মহাপরিচালক, মৎস্য অধিদপ্তর
৫) মহাপরিচালক, মহাপরিচালক-এর দপ্তর, বাংলাদেশ প্রাণিসম্পদ গবেষণা ইনস্টিটিউট
৬) মহাপরিচালক (চলতি দায়িত্ব), মহাপরিচালকের দপ্তর, প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর
৭) মহাপরিচালক, বাংলাদেশ মৎস্য গবেষণা ইনস্টিটিউট
৮) অধ্যক্ষ, মেরিন ফিশারিজ একাডেমি
৯) উপ-সচিব, মৎস্য-১ অধিশাখা, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়
১০) উপসচিব, প্রাণিসম্পদ-২ অধিশাখা, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়
১১) উপপ্রধান, পরিকল্পনা অধিশাখা , মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়
১২) সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়
১৩) পরিচালক, সম্প্রসারণ শাখা, প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর
১৪) রেজিস্ট্রার, , বাংলাদেশ ভেটেরিনারি কাউন্সিল, ৪৮, কাজী আলাউদ্দিন রোড, ঢাকা-১০০০।
১৫) উপপ্রধান, আইসিটি শাখা, মৎস্য অধিদপ্তর
১৬) উপপরিচালক, ইপিডেমিওলজি ইউনিট, প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর
১৭) ব্যবস্থাপক (পরিকল্পনা), পরিকল্পনা বিভাগ, বাংলাদেশ মৎস্য উন্নয়ন কর্পোরেশন
১৮) সিষ্টেম এনালিষ্ট, আইসিটি বিভাগ, বাংলাদেশ মৎস্য গবেষণা ইনস্টিটিউট

১৯) সিস্টেম এনালিস্ট, বাংলাদেশ প্রাণিসম্পদ গবেষণা ইনস্টিটিউট
২০) প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়
২১) ড. এ বি এম মুস্তানুর রহমান, ইউএলও, প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর
২২) উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা (রিজার্ভ) , আইসিটি শাখা, মৎস্য অধিদপ্তর
২৩) সহকারী পরিকল্পনা অফিসার, পরিকল্পনা বিভাগ, বাংলাদেশ মৎস্য উন্নয়ন কর্পোরেশন

Elias

মোঃ ইলিয়াস হোসেন
সিস্টেম এনালিস্ট

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়

আইসিটি সেল

WWW.mofl.gov.bd

বিষয়ঃ জুলাই/২০১৯ মাসের ইনোভেশন টীমের সভার নোটিশ ও নলেজ শেয়ারিং প্রোগ্রাম এর কর্মকর্তাদের উপস্থিতির তালিকা।

তারিখঃ ৩০/০৭/২০১৯ খ্রিঃ

সময়ঃ বেলা ৩.০০ ঘটিকা।

স্থানঃ মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়ের সম্মেলন কক্ষ।

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	সংস্থার নাম	মোবাইল/ই-মেইল	স্বাক্ষর/তারিখ
১।	কাজী ইকবাল আজম DD(P&F) and PSO	DOF	01720 626 620 kaziiqbalazam@yahoo.com	[signature] 30.07.19
২।	মোহাম্মদ শহিদ উল্যাহ সিস্টেম এনালিস্ট	BFRI	01717102502 teknilpan@gmail.com	[signature] 30.7.19
৩।	মো: মজরুল সিনিয়র ইন্সট্রাক্টর (কম্পিউটার)	MFA	01769761450 [illegible]@gmail	[signature] 30.07.19
৪।	মোঃ মাহবুব আলম ইন্সট্রাক্টর (শিক্ষা প্রশাসন)	মেরিন ফিশারিজ একাডেমি।	01979-217163 malam.mfa@gmail.com	[signature] 30.7.19
৫।	মো: লুৎফুল হক সিস্টেম এনালিস্ট	BLRI	01552383885 lutful70@yahoo.com	[signature] 30.7.19
৬।	ড. মুঃ সাদেক আহমেদ [illegible]	BLRI	01712189212 sadek_11@yahoo.com	[signature] 30.7.2019
৭।	ড. সরদার মোহাম্মদ আমানুল্লাহ এস. এস. ও	BLRI	01913715335 amanullah@blri.gov.bd	[signature] 30.07.2019
৮।	মো: আল-মামুন লাইব্রেরিয়ান	BHRI	01924-907797 almamun.bhri@gmail.com	[signature] ৩০/০৭/১৯
৯।	নূর মোহাম্মদ প্রোগ্রামার	MoFL	01912335785	[signature] 30/7/19

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	সংস্থার নাম	মোবাইল/ই-মেইল	স্বাক্ষর/তারিখ
১০।	ড. রাজু আহমেদ সহকারী পরিচালক	মৎস্য অধিদপ্তর	rajuahmeddof@gmail.com	
১১।	মো: মাহিদুল হাসান হিসাব রক্ষক	বা. ভেটেরিনারি কাউন্সিল	mdmahidulhasan@gmail.com	
১২।	মো. আশিকুর রহমান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা ও সদস্য সচিব	বি এফ আর আই ইনোভেশন টীম	apu.m1989@gmail.com	
১৩।	মো: আবুল বাশার এম এস ও [illegible]	বিএফআরআই	mabashar.bfri@gmail.com	
১৪।	সাহানিয়া আফরোজ কেয়ার সহকারী	বিভিসি	01717712034 uda@bvc.gov.bd	
১৫।	আবু জাফর মো: [illegible] ট্রেজারার	বিভিসি	01718-115528 treasurer@bvc.gov.bd	
১৬।	ডা: মো: ইমরান হোসেন খান রেজিস্ট্রার বিভিসি	বিভিসি	01711101404 info@bvc.gov.bd	
১৭।	ড. মাহবুবা সুলতানা প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা	বিএফআরআই	01914033344 nassul2003@yahoo.com	
১৮।	মো: বদিউল আলম সুবল, উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা	DOF	01744233833 shuboldof@gmail.com	
১৯।	সাধন চন্দ্র সরকার সহকারী পরিচালক [illegible]	[illegible]	01718005175 sarkersc04@gmail.com	
২০।	মোঃ ইউসুফ [illegible] উপপরিচালক (FIQC) ঢাকা	DOF	01712754304 yousufdof@gmail.com	
২১	ড. মো: নুরুল্লাহ পরিচালক (গবে. ও পরি.)	BFRI	01711045889 nurullahbfri@yahoo.com	
22।	মো: জুয়েল শেখ প্রধান মৎস্য সম্প্রসারণ কর্মকর্তা	DOF	01713405135 jewel_shaik@yahoo.com	